



Национальный центр  
профессионально-общественной  
аккредитации

# РЕЗУЛЬТАТЫ ПОСТАККРЕДИТАЦИОННОГО МОНИТОРИНГА

2021-2022

## ВВЕДЕНИЕ

---

Национальный центр профессионально-общественной аккредитации на регулярной основе проводит постаккредитационный мониторинг. Это международная практика, которая проводится с целью мониторинга реализации рекомендаций внешних экспертных комиссий образовательных программ в соответствии с критериями профессионально-общественной аккредитации.

В рамках постаккредитационного мониторинга образовательная организация готовит План мероприятий по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций экспертной комиссии с указанием мероприятий, срока исполнения, ответственных и степени выполнения.

Этот промежуточный отчет содержит информацию о деятельности по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссией в отношении образовательной программы или кластера образовательных программ за весь срок с момента получения свидетельства об аккредитации и включает информацию обо всех изменениях в организации образования в соответствии со стандартами и критериями аккредитации.

Согласно графику постаккредитационного мониторинга Национальный центр профессионально-общественной аккредитации организует встречу с представителями образовательной организации в дистанционном формате через платформу ZOOM.



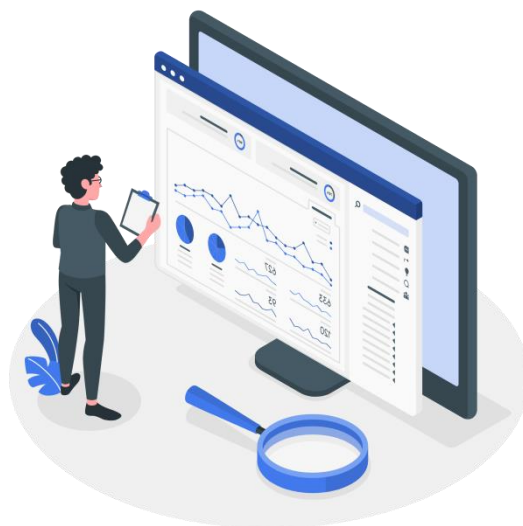
# ГРАФИК ПОСТАККРЕДИТАЦИОННОГО МОНИТОРИНГА

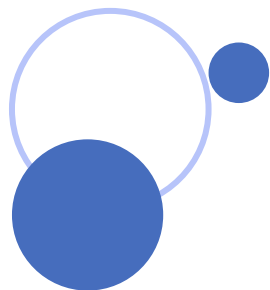
## Декабрь 2021

1. ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина»
2. ФГБОУ ВО «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»
3. ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет»
4. ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Томский государственный университет»
5. ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет»

## Январь – Февраль 2022

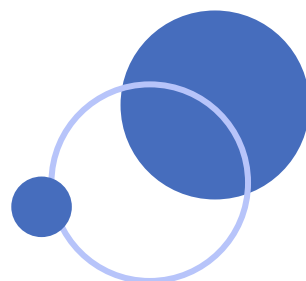
1. ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»
2. Поволжский институт управления имени П.А. Столыпина - филиал ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»
3. ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»
4. ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П.И. Чайковского»
5. ФГБОУ ВО «Российская академия музыки имени Гнесиных»
6. ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»
7. ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
8. ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет имени Н.И. Лобачевского»





# ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

ФГБОУ ВО «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА»



Отчет подготовлен проректором по учебно-воспитательной и научно-исследовательской работе  
 ФГБОУ ВО «ВГУЭС»  
 С.Ю. Голиков  
 14 февраля 2022 г.

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

### План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлению подготовки «Информационные системы и технологии» (09.03.02), реализуемых ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/в процессе)
1	2	3	4	5	6
1	Шире привлекать научно-педагогических работников, студентов, работодателей к разработке и внедрению политики гарантии качества, стратегии развития университета и института.	1. Актуализировать нормативный документ ВУЗа, регламентирующий содержание политики и процедуры гарантии качества. 2. Разработать механизм привлечения НПР, студентов, работодателей к разработке и внедрению политики гарантии качества.	2020-2021 гг.	Проректор по УВНИР, заместитель проректора по УВНИР.	<b>Полностью выполнено.</b> На странице ВГУЭС в сети Интернет создан раздел «Оценка качества образования», в котором размещены разработанные и актуализированные нормативные документы вуза, регламентирующие содержание политики и процедур гарантии качества.
2	Разработать и опубликовать стратегическую Программу развития института на основе Программы развития университета.	Доработать и опубликовать на странице института в сети Интернет «Программу развития института информационных технологий».	2020 г.	Директор института ИТ.	<b>Полностью выполнено.</b> Программа развития института информационных технологий размещена в сети Интернет на странице института.
3	Разработать процедуры привлечения к разработке и корректировке образовательной программы всех заинтересованных сторон: преподавателей, студентов, работодателей.	Разработать Положение об оценке качества ОПОП, с включением механизма участия всех заинтересованных сторон.	2020-2021 гг.	Проректор по УВНИР, заместитель проректора по УВНИР.	<b>Полностью выполнено.</b> Разработано Положение об обеспечении функционирования системы внутренней независимой оценки качества образования. При разработке и корректировке ОПОП учитывается мнение студентов (результаты анкетирования студентов по прочитанным им дисциплинам и их ожиданиям) и работодателей. Работодатели приглашаются в качестве экспертов на защиты проектов по дисциплине «Проектная деятельность» (студенты 2, 3 курса), которая проводится 4 раза за учебный год, являются членами ГИА на защите дипломов.
4	Шире использовать механизмы внешней оценки качества фондов оценочных средств, сертифицировать тестовые материалы, разработанные для разных форм контроля.	Разработать Положение об оценке качества ОПОП, с включением механизма участия всех заинтересованных сторон.	2020-2021 гг.	Проректор по УВНИР, заместитель проректора по УВНИР.	<b>В процессе выполнения.</b>

5	Совершенствовать процедуры периодической оценки образовательной программы студентами, выпускниками, преподавателями и сотрудниками, работодателями.	Разработать Положение об оценке качества ОПОП, с включением механизма участия всех заинтересованных сторон.	2020-2021 гг.	Проректор по УВНИР, заместитель проректора по УВНИР.	<b>Полностью выполнено.</b> Разработано Положение об обеспечении функционирования системы внутренней независимой оценки качества образования. 1. Обучающиеся активно привлекаются к вопросам выстраивания, формализации и улучшения образовательного процесса на уровнях университета, института: 1.1 Студенты выбирают элективные дисциплины – для этого реализован механизм выбора дисциплин через личный кабинет студента. 1.2 Студенты оценивают качество работы профессорско-преподавательского состава методом опроса, проводимого перед прохождением конкурса ППС. Мониторинг мнений студентов позволяет постоянно совершенствовать образовательный процесс. 2. На сайте университета и института предусмотрена возможность для всех заинтересованных сторон задать вопросы и оставить комментарии. В качестве обратной связи студенты активно используют корпоративную электронную почту университета, социальные сети.
6	Использовать результаты полученных оценок при обновлении образовательной программы.	Разработать Положение об оценке качества ОПОП, с включением механизма участия всех заинтересованных сторон.	2020-2021 гг.	Проректор по УВНИР, заместитель проректора по УВНИР.	<b>Полностью выполнено.</b> Разработано Положение об обеспечении функционирования системы внутренней независимой оценки качества образования. Ежегодно по результатам анкетирования студентов и обратной связи от работодателей происходит обновление ОПОП.
7	Шире привлекать работодателей к оценке образовательной программы путем проведения регулярных опросов, круглых столов и т.п.	Разработать Положение об оценке качества ОПОП, с включением механизма участия всех заинтересованных сторон.	2020-2021 гг.	Проректор по УВНИР, заместитель проректора по УВНИР.	<b>Полностью выполнено.</b> Разработано Положение об обеспечении функционирования системы внутренней независимой оценки качества образования. 1. Регулярно проводятся опросы работодателей – анкета работодателя с места производственной и преддипломной практик (хранится в Региональном Центре «Старт-карьера») 2. Работодатели и представители профессиональной среды участвуют в проектировании и актуализации ОПОП, в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения. Все образовательные программы, включающие в себя рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин, программы практик и программу государственной итоговой аттестации, а также фонды оценочных средств, прошли рецензирование работодателями, что подтверждено имеющимися рецензиями на образовательные программы.
8	Разработать систему оценивания сформированности компетенций у студентов.	Актуализировать систему оценивания сформированности компетенций у студентов.	2020 г.	Проректор по УВНИР.	<b>Частично выполнено.</b> 1. Актуализированы ФОС для ГИА 2. Участие в независимых оценках качества подготовки. В октябре 2021 года участвовали в апробации модели независимой оценки качества подготовки обучающихся ВО.

9	Развивать международное научное сотрудничество, участие научно-преподавательских кадров в международных проектах.	Разработать Положение о международной академической мобильности ППС (включая входящую и исходящую академическую мобильность).	2020 г.	Проректор по УВНИР, Начальник ДМКД.	<b>Полностью выполнено.</b> Разработано положение о входящей международной академической мобильности.
10	Активизировать входящую и исходящую академическую мобильность ППС.	Разработать Положение о международной академической мобильности ППС (включая входящую и исходящую академическую мобильность).	2020 г.	Проректор по УВНИР, Начальник ДМКД.	<b>Полностью выполнено.</b> Разработано положение о входящей международной академической мобильности. В связи с пандемией, академическая мобильность преподавателей реализуется в формате разработки видео материалов для студентов китайских университетов. Преподаватели кафедры разрабатывают видеокурсы для Хэйлудзянского сельскохозяйственного университета Бай (г. Дацин, КНР). В 2020 году были разработаны курсы: Объектно-ориентированное программирование, Основы применения баз-данных, Основы компьютерной сети. 2021 году: Разработка программного обеспечения, Разработка мобильных приложений.
11	Развивать систему обратной связи со студентами не только по качеству изучаемых дисциплин, но и по оценке условий и организации образовательного процесса.	На регулярной основе проводить анкетирование студентов и преподавателей.	Регулярно	Проректор по УВНИР, заместитель проректора по УВНИР, заведующий кафедрой ИТС.	<b>Полностью выполнено.</b> Регулярно проводится анкетирование студентов и преподавателей 1. Политика в области качества размещена на сайте ВГУЭС в разделе Оценка качества образования. 2. Студенты принимают непосредственное участие в оценке качества работы преподавателей согласно Регламента оценки качества образования. 3. В 2021 году федеральным оператором по НОК ООО «Верконт Сервис» во ВГУЭС проводилась независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и дополнительного профессионального образования. Удовлетворенность студентов по всем показателям составила выше 90%. Оценены: - «Открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; - «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»; - «Доступность услуг для инвалидов»; - «Доброжелательность, вежливость работников»; - «Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций» (файл «Сертификат участника НОК»).
12	Разработать систему сбора и анализа информации от преподавателей и сотрудников университета (института) для управления образовательной программой.	На регулярной основе проводить анкетирование студентов и преподавателей.	Регулярно	Проректор по УВНИР, заместитель проректора по УВНИР, заведующий кафедрой ИТС.	<b>Полностью выполнено.</b> Регулярно проводится анкетирование преподавателей и сотрудников с целью определения их лояльности и отношения к ВГУЭС сведения представлены в документе «Приказ_О_проведении_мероприятий_внутренней_независимой_оценки_качества_образовательной_деятельности_№ 800_от_16.09.2019+_Отчёт».

13	Доводить результаты анализа собранной информации и принятых управленческих решений до всех заинтересованных сторон: студентов, преподавателей, сотрудников	Разработать и утвердить график проведения опросов и информирования заинтересованных сторон.	2019-2020 гг.	Проректор по УВНИР, заместитель проректора по УВНИР, заведующий кафедрой ИТС.	<b>Полностью выполнено.</b> Ежегодно в декабре-январе проводится анкетирование студентов согласно Положению о внутренней независимой оценки качества образования. Результаты через директоров институтов и заведующих кафедр доводятся до преподавателей и студентов.
14	Результаты опросов студентов по оценке условий и организации учебного процесса представлять институту, выпускающей кафедре и доводить до всех заинтересованных сторон с установленной периодичностью.	Разработать и утвердить график проведения опросов и информирования заинтересованных сторон.	2019-2020 гг.	Проректор по УВНИР, заместитель проректора по УВНИР, заведующий кафедрой ИТС.	
15	Публиковать информацию о программах международного студенческого обмена по соответствующим направлениям подготовки.	Разместить информацию на сайте международного отдела о программах международного студенческого обмена по направлениям подготовки <a href="http://www.vvsu.ru/international_cooperation/">http://www.vvsu.ru/international_cooperation/</a>	2019 г.	Начальник ДМКД.	<b>Полностью выполнено.</b> На сайте Департамента международной и культурной деятельности ВГУЭС размещена информация о программах международного студенческого обмена. В осеннем семестре студент кафедры ИТС Бондаренко Данил прошёл обучение в корейском национальном технологическом институте Кумо.
16	Разместить на сайте полную информацию по образовательной программе, кафедре, институте информационных технологий на английском и китайском языке.	Разработать механизм обновления информации об образовательных программах кафедры на иностранных языках.	2019-2020 гг.	Начальник ДМКД.	<b>Частично выполнено.</b> Подготовлено краткое описание института информационных технологий на английском языке Сведения о Направлениях подготовки, объявленных к набору, представлены на китайском языке.
17	Публиковать на сайте информацию о предприятиях, на которых работают выпускники, интервью с выпускниками, истории успеха.	Разместить на странице кафедры информацию о выпускниках, местах их работы <a href="http://its.vvsu.ru/about/graduate/">http://its.vvsu.ru/about/graduate/</a>	2020 г.	Заведующий кафедрой ИТС.	<b>Полностью выполнено.</b> Размещена информация на странице кафедры о выпускниках с указанием специальности, года выпуска, места работы, краткой историей успеха.
18	Разместить на электронных страницах института, кафедры, образовательной программы информацию о компаниях-партнерах, формах сотрудничества с ними.	Разместить на странице кафедры информацию о компаниях-партнёрах <a href="http://its.vvsu.ru/about/partners/">http://its.vvsu.ru/about/partners/</a>	2020 г.	Заведующий кафедрой ИТС.	<b>Полностью выполнено.</b> В ноябре 2021 года в рамках Недели искусственного интеллекта (Vladivostok AI Week 2021) проведен IT-Хакатон с привлечением партнеров кафедры.



Отчет подготовлен проректором по учебно-воспитательной и научно-исследовательской работе  
 ФГБОУ ВО «ВГУЭС»  
 С.Ю. Голиков  
 14 февраля 2022 г.

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

### План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки «Экономика» (38.03.01), «Менеджмент» (38.03.02), «Бизнес-информатика» (38.03.05), реализуемых ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/в процессе)
1	2	3	4	5	6
1	Актуализировать политику гарантии качества с учетом стратегических задач вуза.	Актуализировать нормативный документ ВУЗа, регламентирующий содержание политики и процедур гарантии качества.	2020 гг.	Проректор по УВНИР, заместитель проректора по УВНИР.	<b>Полностью выполнено.</b> На странице ВГУЭС в сети Интернет создан раздел «Оценка качества образования», в котором размещены разработанные и актуализированные нормативные документы вуза, регламентирующие содержание политики и процедур гарантии качества.
2	Определить механизм участия органов исполнительной власти Приморского края в процедурах оценки качества образовательных программ.	Разработать Положение о внешней независимой оценке, с включением механизма участия органов исполнительной власти Приморского края в процедурах оценки качества образовательных программ.	2020 гг.	Проректор по УВНИР, заместитель проректора по УВНИР.	<b>В процессе выполнения.</b>
3	Повысить уровень информированности студентов по вопросам академической мобильности, в т.ч. международной, о возможностях оформления Diploma supplement.	1. Разработать и утвердить график кураторских часов с участием представителей Департамента международной и культурной деятельности (ДМКД). 2. На сайте кафедр размещать актуальную информацию по академической мобильности.	2020 г. регулярно	Заведующий кафедрой ЭУ, Заведующий кафедрой ММ, Начальник ДМКД.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. На сайте ВГУЭС для студентов представлена полная информация о реализуемых в университете Международных программах и мероприятиях. 2. Актуальная информация о программах академической мобильности размещается на сайте кафедры. В связи с пандемией COVID-19 реализация ряда программ академической мобильности была ограничена.
4	Рассмотреть возможность внедрения сетевой формы реализации ООП в целях повышения академической мобильности как для студентов, так и для преподавателей.	Рассмотреть на Ученом Совете университета вопрос о возможности внедрения сетевой формы реализации ООП.	2020 г.	Заведующий кафедрой ЭУ, Заведующий кафедрой ММ.	<b>Полностью выполнено.</b> Заключено партнёрское соглашение с Санкт –Петербургом Государственным экономическим университетом. В настоящее время к учебному процессу привлечены 2 преподавателя СПбГЭУ: Пономарева Светлана Валерьевна, канд. экон. наук, доцент, читает курс «Современные аспекты управленческого учета» (группы БММН-21-СМ, МЭУ-21-ЭФ). Липатников Виталий Сергеевич, канд. экон. наук, доцент, читает курс «Стратегический менеджмент (продвинутый курс)» (группы ММН-21 СМ, МГУ-21 ГР).
5	Разработать программу привлечения иностранных преподавателей для реализации ООП.	Разработать Положение о порядке привлечения иностранных преподавателей для реализации ООП и программу привлечения иностранных преподавателей.	2020-2021 гг.	Заведующий кафедрой ЭУ, Заведующий кафедрой ММ, Начальник ДМКД.	<b>Частично выполнено.</b> В настоящее время к учебному процессу привлечен иностранный преподаватель Антонио Кампа (чтение дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения» (группы БЭУ-21-1,2,3,4).

6	Разработать меры по активизации и формализации деятельности Ассоциации выпускников.	Разработать Положение об Ассоциации выпускников.	2020 г.	Руководитель центра «Старт Карьера».	<b>В процессе выполнения.</b>
7	Провести аудит профильных дисциплин ООП с целью включения в них обязательного изучения и приобретения навыков работы со специализированным программным обеспечением.	1. Провести аудит профильных дисциплин ООП; 2. Определить перечень необходимых специализированных программных продуктов.	2020 г.	Заведующий кафедрой ЭУ, Заведующий кафедрой ММ.	<b>Полностью выполнено.</b> Проведен аудит профильных дисциплин, направленных на изучение специализированных программных продуктов. 1) в учебный план направления подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» включены дисциплины: - Программирование на Java - Основы алгоритмизации и языки программирования - Методы финансового анализа - Моделирование и анализ бизнес процессов 2) в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика включены дисциплины: - Цифровая экономика - Предметно-ориентированные информационные системы - Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету 3) в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент включены дисциплины: - Инструментальные средства анализа и обработки данных - Предметно-ориентированные информационные системы - Лабораторный практикум по управлению
8	Учитывая тесные контакты вуза с предприятиями региона и пожелания работодателей рекомендуем ввести рецензирование ВКР бакалавров со стороны представителей профессионального сообщества.	В Программе государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы) определить порядок обязательного рецензирования комплексных ВКР бакалавров со стороны представителей профессионального сообщества.	2020 г.	Заведующий кафедрой ЭУ, Заведующий кафедрой ММ.	<b>В процессе выполнения.</b> Порядок рецензирования определен в результате проведенного круглого стола с работодателями и найдет свое отражение в программе ГИА 2022г.
9	Провести анализ рынка образовательных услуг с целью выявления возможности заключения договоров о сетевой форме реализации программ с вузами России и вузами зарубежных стран-партнеров.	Реализовать проект по мониторингу рынка образовательных услуг с целью выявления возможности заключения договоров о сетевой форме реализации программ с вузами России.	2020-2021 гг.	Заведующий кафедрой ЭУ, Заведующий кафедрой ММ.	<b>Частично выполнено.</b> С НИУ «Высшая Школа Экономики» заключен договор от 26.02.2021г. №690014/18/202-СД о сетевой форме реализации образовательных программ с использованием on-line курсов: - Моделирование и анализ бизнес-процессов, - Теория игр, - Экономика и др.
10	Разработать механизм регулярного мониторинга карьерного роста выпускников с целью формирования ключевых показателей профессиональной модели выпускника.	1. Разработать анкету с целью мониторинга карьерного роста выпускников; 2. Разместить на странице кафедры информацию о выпускниках, истории успеха.	2020 г.	Руководитель центра «Старт Карьера».	<b>Полностью выполнено.</b> 1. Анкета выпускника разработана и используется в работе; 2. Информация об истории успеха выпускников на странице кафедры размещается регулярно, кроме этого публикуются интервью с выпускниками; 3. На сайте ВГУЭС размещен Отчет о трудоустройстве выпускников с информацией о трудоустройстве выпускников за последние три года; 4. На странице Регионального Центра «СТАРТ-КАРЬЕРА» (ВГУЭС) студентам предоставляется актуальная информация о статистике рынка труда по Приморскому краю; 5. На базе Регионального Центра «СТАРТ-КАРЬЕРА» функционирует Кадровое агентство ВГУЭС («КА ВГУЭС»), специалисты которого реализует комплексный подход к развитию карьеры обучающихся.

Отчет подготовлен проректором по учебно-воспитательной и научно-исследовательской работе  
 ФГБОУ ВО «ВГУЭС»  
 С.Ю. Голиков  
 14 февраля 2022 г.

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

### План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлению подготовки «Туризм» (43.03.02), реализуемых ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/в процессе) *
1	2	3	4	5	6
1	Увеличить количество лабораторий и современного лабораторного оборудования (младше 5 лет), чтобы удовлетворить потребности в профессиональном развитии.	1. Дополнить оснащение современным технологическим оборудованием и инвентарем следующие лаборатории: Учебно-тренажерный модуль гостиничного номера, Учебно-производственный блок по организации и управлению ресторанным сервисом.	31.12.2020 г.	Проректор по учебно-воспитательной и научно-исследовательской работе. Директор института международного туризма и гостеприимства.	<b>Полностью выполнено.</b> В 2021 году во ВГУЭС созданы мастерские WorldSkills: Туризм и Администрирование отеля, которые оснащены современным оборудованием.
2	Необходимо уделять внимание привлечению молодых педагогов, а также сформировать кадровый резерв кафедры.	1. Сформировать кадровый резерв кафедры. 2. Организовать повышение квалификации и профессиональную переподготовку преподавателей по профильным дисциплинам.	30.09.2019 г. 01.01.2020 г.	Проректор по учебно-воспитательной и научно-исследовательской работе. Директор института международного туризма и гостеприимства.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. Сформирован Кадровый резерв из числа следующих преподавателей: Ден В.Г. - соискатель ученой степени кандидата культурологии, исследователь научной школы «Объекты дизайна, искусства, культуры как формы репрезентации социокультурных кодов современности» ВГУЭС. Предполагаемая дата защиты 2022 год; Петрова Г.А. – соискатель ученой степени кандидата экономических наук (08.00.05 - Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами - промышленность; экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами - сфера услуг). Предполагаемая дата защиты 2022 год; Суржиков В.И. – слушатель программы “Школа ректоров 20: управление трансформацией университета”, Московская школа управления СКОЛКОВО. 2. Все преподаватели института, задействованные в образовательной программе, прошли повышение квалификации и профессиональную переподготовку по профильным дисциплинам в 2019-2020 гг: Гомилевская Г.А.; Бойцова Т.М.; Кононов А.Ю.; Михина И.С.; Перфильев А.В.; Петрова Г.А.; Сергиенко Ю.Ю.; Суржиков В.И.; Тарасова Е.В.; Шеметова Е.В.

3	Требуется усилить команду из иностранных преподавателей, а также усовершенствовать обмен международными методиками. Увеличить количество преподавателей, реализующих образовательную программу "Туризм", владеющих иностранными языками.	1. Заключение двустороннего договора с зарубежными вузами: - не менее 2-х в 2019-2020 учебном году; - не менее 4-х в 2020-2021 учебном году. 2. Организовать бесплатные курсы английского языка для преподавателей.	30.06.2020 г. 30.06.2021 г.	Проректор по учебно-воспитательной и научно-исследовательской работе. Руководитель ОПОП «Туризм». Директор института международного туризма и гостеприимства.	<b>Полностью выполнено.</b> В настоящее время в Институте работает три преподавателя с продвинутыми уровнями иностранных языков: Кононов А.Ю. (английский и китайский языки); Перфильев А.В. (английский и китайский языки); Ден В.Г. (английский язык). Преподаватели Ден В.Г. и Кононов А.Ю. также являются преподавателями ALPINE CENTER, функционирующего на базе ВГУЭС.
4	Увеличить количество языковых стажировок за рубежом, как преподавателей, так и студентов.	1. Актуализировать политику в области международных и внутренних обменов студентов и преподавателей. 2. Усилить индивидуальную поддержку студентов, имеющих потенциал к научному и проектному развитию.	31.12.2020 г.	Проректор по учебно-воспитательной и научно-исследовательской работе. Руководитель ОПОП «Туризм». Директор института международного туризма и гостеприимства.	<b>Полностью выполнено.</b> В связи с пандемией COVID-19 в вузе была актуализирована политика в области международных и внутренних обменов в части увеличения участия студентов и преподавателей в круглых столах, открытых уроках, лекциях с применением ДОТ с зарубежными университетами. В 2021 г. по данному направлению были задействованы около 20% студентов и 50% преподавателей института в следующих мероприятиях: IVEITA Symposium 2021; Совместные мероприятия со Столичным университетом Гонконга; Международный молодежный конгресс.
5	Рекомендуется формировать образовательную программу с учетом Политики и целей в области качества университета.	1. Скорректировать образовательную программу «Туризм» с учетом положений Политики в области качества.	30.06.2020 г.	Руководитель ОПОП «Туризм». Директор института международного туризма и гостеприимства.	<b>Полностью выполнено.</b> В образовательные программы включены электронные курсы, размещенные на открытых образовательных онлайн платформах по дисциплинам «Безопасность жизнедеятельности» и «Технология и организация гостиничных услуг Модуль 1». В рамках практико-интегрированного обучения в учебные дисциплины («Технология и организация гостиничных услуг Модуль 1», «Технология и организация услуг питания Модуль 1») введены практические занятия, реализуемые на открытых площадках партнеров (ООО «Отель «Экватор»); организуются выездные занятия по профессиональным дисциплинам (Музееведение и экскурсионно-выставочная деятельность).
6	Целесообразно расширить участие профессионального сообщества и студентов во внедрении Политики в области качества в образовательную и научную деятельность кафедры.	1. Довести до сведения всех заинтересованных сторон политику в области качества, разместить на информационном сайте университета. 2. Расширить участие работодателей, студентов, представителей профессиональной среды во внедрении Политики в области качества в образовательную и научную деятельность кафедр.	30.06.2020 г.	Руководитель ОПОП «Туризм». Директор института международного туризма и гостеприимства.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. Политика в области качества размещена на сайте ВГУЭС в разделе Оценка качества образования. 2. Ключевые партнеры по трудоустройству выпускников и представители профессиональной среды принимают участие по следующим направлениям, обеспечивающим гарантии качества: 2.1 Круглые столы: обеспечивается возможность принять участие в актуализации содержания ОПОП, выразить свои пожелания и требования по вопросам качества подготовки студентов. 2.2 Стажировки: обеспечивается возможность прохождения стажировок преподавательского состава на ключевых предприятиях. 2.3 Образовательный процесс: оценка качества подготовки студента при прохождении практики (индивидуальное задание) и по результатам проектной деятельности, государственной итоговой аттестации. 2.4 Экспертиза на конкурсах профессионального мастерства: оценка студентов внешними экспертами при проведении чемпионатов WorldSkills. 2.5 Студенты принимают непосредственное участие в оценке качества работы преподавателей согласно Регламента оценки качества образования.

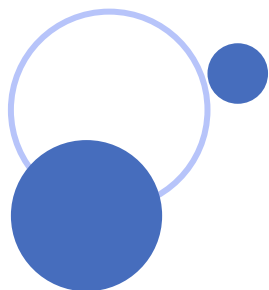
7	Рекомендуется документировать процедуру разработки Политики и целей в области качества, привлечения всех заинтересованных сторон к определению целей в области качества и стратегии развития подготовки студентов по направлению «Туризм».	1. Привлекать все заинтересованные стороны к определению целей в области качества и стратегии развития подготовки студентов по направлению «Туризм».	30.06.2020 г.	Руководитель ОПОП «Туризм». Директор института международного туризма и гостеприимства.	<b>Полностью выполнено.</b> Работодатели и представители профессиональной среды участвуют в проектировании и актуализации ОПОП, в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения. Все образовательные программы, включающие в себя рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин, программы практик и программу государственной итоговой аттестации, а также фонды оценочных средств, прошли рецензирование работодателями что подтверждено имеющимися рецензиями на образовательные программы: ОПОП 43.03.02 Туризм; ОПОП 43.03.02 Организация туристских и гостиничных комплексов; ОПОП 43.03.02 Гостинично-ресторанный бизнес. С работодателями на регулярной основе проводятся круглые столы по вопросам модернизации ОПОП.
8	При формировании основной образовательной программы рекомендуется учитывать требования профессиональных стандартов и требования отрасли в сфере туризма и гостеприимства, соответствующие по уровню квалификаций высшему образованию (уровень 6 – для бакалавриата, уровень 7 – для магистратуры) – профессиональные компетенции формулировать с учетом обобщенных трудовых функций, трудовых функций или трудовых действий, указанных в профессиональных стандартах.	1. Обновить ОПОП «Туризм» с учетом требований профессиональных стандартов и требования отрасли в сфере туризма и гостеприимства.	30.06.2020 г.	Руководитель ОПОП «Туризм».	<b>Полностью выполнено.</b> При разработке образовательных программ, реализуемых по ФГОС 3++ учитываются требования следующих профессиональных стандартов: 04.005 «Экскурсовод (гид)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. № 539н); 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04 марта 2014 г. № 121н); 33.008 «Руководитель предприятия питания» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. N 281н); ОПОП 43.03.02 Туризм; ОПОП 43.03.02 Организация туристских и гостиничных комплексов; ОПОП 43.03.02 Гостинично-ресторанный бизнес.
9	По результатам встреч со студентами и работодателями рекомендуется больше привлекать их к разработке содержания и оценке качества образовательных программ по направлению подготовки «Туризм».	1. Разработать механизм учета мнений и предложений отраслевых экспертов (работодателей) в ходе обсуждения и реализации программы "Туризм", с обязательным документированием данного процесса. 2. В большей степени привлекать студентов к разработке содержания и оценке качества образовательных программ по направлению подготовки «Туризм». Документировать механизм учета мнений и требований студентов.	30.06.2020 г.	Руководитель ОПОП «Туризм». Директор института международного туризма и гостеприимства.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. Мнения и предложения фиксируются в Протоколах заседаний круглых столов и Рецензиях экспертов на ОПОП. 2. Обучающиеся активно привлекаются к вопросам выстраивания, формализации и улучшения образовательного процесса на уровнях университета, института: 2.1 Студенты выбирают элективные дисциплины путем голосования, что фиксируется Протоколом. 2.2 Студенты оценивают качество работы профессорско-преподавательского состава методом опроса, проводимого перед прохождением конкурса ППС. Мониторинг мнений студентов позволяет постоянно совершенствовать образовательный процесс. На сайте университета и института предусмотрена возможность для всех заинтересованных сторон задать вопросы и оставить комментарии. В качестве обратной связи студенты активно используют корпоративную электронную почту университета, института, социальные сети и мессенджеры.

10	Рекомендуется применять процедуру независимой оценки знаний студентов не только при защите курсовых работ, выпускных квалификационных работ, практик, но и в период промежуточных аттестаций по профессиональным дисциплинам.	1. Применять процедуру независимой оценки знаний студентов во время промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), а также входного контроля качества студентов-первокурсников с использованием технологий WorldSkills. 2. Разработать и документировать процедуру апелляций по результатам контроля и оценки знаний студентов на всех этапах образовательного процесса.	30.06.2020 г.	Руководитель ОПОП «Туризм». Директор института международного туризма и гостеприимства. Директор департамента мониторинга и прогнозирования.	<b>Частично выполнено.</b> 1. Независимая оценка знаний студентов проводится при реализации проектной деятельности. Так, более 90% ВКР и курсовых работ выполняются по заказу представителей государственных структур и бизнеса. В 2021 г. 67 студентов (17% от континента) участвовали в Олимпиадах и конкурсах, из них 18 стали победителями в различных номинациях. <b>2. В процессе выполнения.</b>
11	По рекомендации студентов целесообразным является пересмотр содержания образовательной программы «Туризм» в части включения в учебный план дисциплин профессионального блока, начиная с 1 курса, сокращения количества и/или объема общеобразовательных дисциплин.	1. Скорректировать содержание образовательных программ «Туризм» в части включения в учебный план дисциплин профессионального блока, начиная с 1 курса, сокращения количества и/или объема общеобразовательных дисциплин (рекомендации студентов).	30.06.2020 г.	Руководитель ОПОП «Туризм». Директор института международного туризма и гостеприимства.	<b>Полностью выполнено.</b> В учебные планы включены дисциплины профессионального блока, которые реализуются с 1 курса Учебный план ОПОП 43.03.02 Туризм. Туризм, Учебный план ОПОП 43.03.02 Туризм. Организация туристских и гостиничных комплексов.
12	Расширить применяемый в образовательном процессе комплект специализированного программного обеспечения.	1. Внедрить в образовательный процесс инновационное программное обеспечение по направлениям: системы бронирования, система управления турфирмой, предприятиями гостеприимства, система управления деятельностью туроператора, автоматизация заказов туров, экскурсий и т.п.	30.06.2020 г.	Руководитель ОПОП «Туризм». Директор института международного туризма и гостеприимства.	<b>В процессе выполнения.</b> В 2021 году во ВГУЭС созданы мастерские Ворлдскиллс: Туризм и Администрирование отеля, которые оснащены современным оборудованием и программным обеспечением. Обновляются специализированные программные продукты, используемые в учебном процессе: Opera, Logus Hospitality Management System, Сирена-Трэвел, Project Expert, RGIS и другие программы.
13	Повысить контроль со стороны руководителя образовательной программы "Туризм" за использованием студентами источников, размещенных в ЭБС, указанных в рабочих программах дисциплин.	1. В рамках учебных дисциплин включить в фонды оценочных средств задания, направленные на применение источников, размещенных в ЭБС, в том числе в электронных учебных курсах.	30.06.2020 г.	Руководитель ОПОП «Туризм». Директор института международного туризма и гостеприимства.	<b>Полностью выполнено.</b> В РГД и фонды оценочных средств включены задания. Пример: Экономика и предпринимательство в туризме.

14	В целях повышения показателя трудоустройства выпускников направления подготовки «Туризм» рекомендуется уделить внимание заключению договоров целевого обучения с предприятиями отрасли.	1. Заключение договоров целевого обучения с предприятиями сферы туризма: - не менее 1 в 2019-2020 учебном году; - не менее 2 в 2020-2021 учебном году.	30.09.2019 г. 30.09.2020 г.	Руководитель ОПОП «Туризм». Директор института международного туризма и гостеприимства.	<b>Частично выполнено.</b> В 2019 г. заключен договор с Амурским филиалом Всемирного фонда природы (студент Капуста А.Д.). В 2020 г. – нет договоров, отсутствуют бюджетные места.
15	Обеспечить выполнение принципов менеджмента качества – процессный и системный подход и постоянное совершенствование, которое невозможно без детального описания основных процессов, их постоянной актуализации, контроля, управления несоответствиями и выполнения корректирующих действий в сроки, установленные локальными нормативными актами университета.	1. Внедрить систему мониторинга корректирующих действий. 2. Проводить регулярный анализ результатов корректирующих действий и разрабатывать в сроки, установленные локальными нормативными актами, предупреждающие мероприятия по предотвращению возможных несоответствий в критических контрольных точках образовательного процесса после каждого внешнего аудита образовательных программ «Туризм».	30.06.2020 г.	Проректор по учебно-воспитательной и научно-исследовательской работе. Руководитель ОПОП «Туризм». Директор института международного туризма и гостеприимства.	<b>Полностью выполнено.</b> Система мониторинга корректирующих действий введена. Проводится регулярный анализ результатов корректирующих действий.

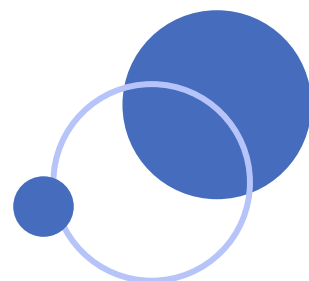
**Вывод:** По результатам 3 отчетов постаккредитационного мониторинга ФГБОУ ВО «ВГУЭС» из 43 рекомендаций Внешних экспертных комиссий полностью выполнено 32 рекомендации, частично выполнено 6 рекомендаций, в процессе выполнения 5 рекомендаций.

**Решение:** Отчет принят.



# ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

ПОВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ  
ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА - ФИЛИАЛ  
ФГБОУ ВО «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ  
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»





Отчет подготовлен директором центра перспективного развития  
 Поволжского института управления – филиала РАНХиГС  
 Ю.Б. Степановой  
 14 февраля 2022 г.

### ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

**План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление» (38.03.04), «Государственное и муниципальное управление» (38.04.04), «Управление персоналом» (38.03.03), «Управление персоналом» (38.04.03), «Менеджмент» (38.03.02), «Менеджмент» (38.04.02), реализуемых Поволжским институтом управления – филиалом РАНХиГС**

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/в процессе)
1	2	3	4	5	6
1	Систематизировать документацию по внутренней системе гарантии качества Института: - разработать собственную Политику и процедуру внутренней гарантии качества в соответствии со Стратегией развития Института; - обеспечить согласованность стратегии, политики и процедур внутренней гарантии качества Института со стратегией, политикой и процедурами гарантии качества РАНХиГС.	1. Систематизировать документацию по внутренней гарантии качества в соответствии со Стратегией развития Института, Политикой гарантии качества РАНХиГС и др. 2. Провести информационно-разъяснительные мероприятия среди всех категорий работников и обучающихся по вопросам реализации политики и процедур внутренней гарантии качества.	Сентябрь - декабрь 2019 г.	Степанова Ю.Б. – директор центра перспективного развития.	<b>В процессе выполнения.</b> Проанализирована документация по внутренней гарантии качества, актуализированы документы, регламентирующие основные рабочие процессы, расширены возможности для работников и студентов реализации политики и процедур внутренней гарантии качества. Работа по совершенствованию документационного обеспечения внутренней гарантии качества, а также информационная работа с сотрудниками и обучающимися носит постоянный характер.
2	Усилить работу со студентами, преподавателями по разработке и реализации политики и процедур внутренней гарантии качества.				
3	Обеспечить учет региональных особенностей развития и потребностей при разработке и актуализации ОП.	Провести форсайт-анализ/форсайт-сессии с участием ведущих работодателей, объединений работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники основных профессиональных образовательных программ, с целью определения перечней профессиональных действий, к выполнению которых должен быть готов выпускник (при разработке и актуализации ОП, в рамках действующего регламента).	Сентябрь 2019 г. – апрель 2020 г.	Руководители образовательных программ.	<b>Полностью выполнено.</b> Проведены запланированные форсайт-сессии с участием работодателей, уточнены дополнительные профессиональные компетенции, актуализированы ОП.

4	Учитывать требования международной образовательной среды (современные тренды, новые дисциплины) при актуализации ОП.	Организовать и провести мероприятия (вебинары, видеоконференции) с представителями зарубежных вузов-партнеров с целью рассмотрения современных образовательных трендов и развития международных образовательных связей.	Сентябрь 2019 г. – апрель 2020 г.	Бобарыкина Н.А. – директор центра международных проектов и программ.	<b>Частично выполнено.</b> В связи с ограничениями на очные форматы встреч и зарубежные поездки в данный период проводились только мероприятия, которые было возможно перенести в онлайн формат, например, неделя научных онлайн проектов совместно с Высшей школой государственного управления и финансов г. Людвигсбург, ФРГ.
5	Усилить процедуру привлечения работодателей к утверждению РУП.	Организовать и провести мероприятия (конференции, круглые столы и др.) на факультетах и выпускающих кафедрах с участием представителей работодателей с целью обсуждения актуальности реализуемых основных профессиональных образовательных программ, в том числе дисциплин РУП.	Ноябрь-декабрь 2019 г.	Заведующие выпускающими кафедрами, руководители образовательных программ.	<b>Полностью выполнено.</b> На всех выпускающих кафедрах, на уровне факультетов и института были проведены конференции, круглые столы, в рамках которых обсуждались реализуемые ОП.
6	Довести до всех заинтересованных сторон миссию и стратегию Института для внесения корректировок в цели (ожидаемые результаты) освоения образовательных программ.	Провести анализ соответствия целей (ожидаемых результатов) освоения ОП миссии и стратегии развития Института.	Октябрь 2019 г.	Руководители образовательных программ.	<b>Полностью выполнено.</b> Данный анализ проведен на заседаниях выпускающих кафедр, например, кафедры управления персоналом 30.08.2019 г. (протокол №1), 8 сентября 2020 г. (протокол №2) по направлениям подготовки 38.03.03 Управление персоналом и 38.04.03 Управление персоналом.
7	Развивать обратную связь с обучающимися в направлении формирования индивидуальных целей обучения, возможностей их достижения и внедрение методов, стимулирующих студентов к более активной роли в совместном построении образовательного процесса.	1. Провести информационно-разъяснительные мероприятия со студентами по вопросам их участия в построении образовательного процесса (в рамках каждого направления подготовки). 2. Провести опрос (интервью) студентов с целью выявления их предпочтений и пожеланий по совершенствованию образовательного процесса, целей их обучения (в рамках каждого направления подготовки).	В течение 2019/20 учебного года.	Руководители образовательных программ.	<b>Полностью выполнено.</b> Информационно-разъяснительные мероприятия со студентами бакалавриата и магистратуры проводились в рамках следующих мероприятий: – 27.11.2019 научно-образовательный форум аспирантов, магистрантов, студентов «Неделя экономической науки – 2019» Межвузовская научно-практическая конференция «Приоритеты экономического развития России: вызовы, тенденции и решения» – 27.01.2020 III Студенческий Управленческий Хакатон «Deadline Project 2020» – в рамках Недели факультета экономики и управления, факультета государственного и муниципального управления и др. В опросах студентов участвовали более 80% обучающихся рассматриваемых ОП, результаты обсуждались на заседаниях Ученого совета Института.
8	Внедрить систему мер по независимой оценке результатов обучения (перекрестный экзамен с участием ППС из сети филиалов РАНХиГС).	1. Участвовать в независимой оценке знаний путем участия в федеральном интернет-экзамене в сфере профессионального образования. 2. Принять участие в реализации плана проведения процедур в рамках оценки качества высшего образования в Академии: -внутренняя аккредитация	Сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Ткаченко Ю.В. – начальник учебно-методического отдела.	<b>Полностью выполнено.</b> – в 2020 году в ФЭПО приняли участие 1200 студентов, обучающихся по программам высшего образования (приказы директора Института об участии в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» по специальностям и направлениям подготовки высшего образования от 05.12.2019 № 189, от 14.05.2020 № 84, от 04.12.2020 № 204»); – в 2019-2020 годах была проведена внутренняя аккредитация следующих образовательных программ: 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Управление рисками компаний и

		<p>образовательных программ;  - экспертиза качества ФОС;  - привлечение к разработке и (или) рецензированию ФОС по дисциплинам представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности (профилю) ОП и (или) заведующих кафедрами, и (или) педагогических работников, реализующих аналогичные дисциплины, но не участвующих в непосредственной реализации данной дисциплины, а также включение их в состав комиссии для проведения процедур промежуточной аттестации.  3. Начать внедрение в образовательный процесс дисциплин с применением дистанционных образовательных технологий, с осуществлением контроля знаний через систему дистанционного обучения Академии.</p>		<p>экономическая безопасность». Пройдена успешно. 41.03.04 Политология направленность (профиль) Психология экономической политики и геополитическая конфликтология – программа объявлена к набору в 2020 году и реализуется в настоящее время.  - качество образовательной деятельности по ОП оценивается: руководителем программы - по результатам мониторинга образовательной программы и оценки эффективности ее реализации;  работодателями - по результатам ее разработки (путем экспертизы образовательной программы, в том числе экспертизы ФОС) и входе и по результатам ее освоения обучающимися (путем участия в практиках и ГИА);  студентами - по результатам ежегодного анкетирования для выявления удовлетворенности образовательной деятельностью. Экспертиза качества ФОС проводится ежегодно представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности (профилю) ОП, составляются экспертные заключения (рецензии).  В процедурах ГИА Института ежегодно участвуют представители РАНХиГС, включаемые в состав государственных экзаменационных комиссий, осуществляющих независимую оценку качества освоения образовательных программ.  - Институт осуществляет обучение с применением ДОТ посредством собственной электронной информационно-образовательной среды, построенной на базе LMS MOODLE - <a href="http://sdo.piuis.ru">http://sdo.piuis.ru</a> и с использованием системы дистанционного обучения РАНХиГС (далее – СДО РАНХиГС – базе LMS MOODLE) – <a href="https://lms.ranepa.ru">https://lms.ranepa.ru</a>.  Вся необходимая информация размещается в специальном разделе на официальном сайте Института <a href="http://piu.ranepa.ru/about/slayd-banner.php?ELEMENT_ID=81481&amp;clear_cache=Y">http://piu.ranepa.ru/about/slayd-banner.php?ELEMENT_ID=81481&amp;clear_cache=Y</a>.  Обратная связь со студентами представлена в ЭИОС Института в полном объеме. Кроме того, используются возможности ZOOM, групп/бесед социальных сетей и мессенджеров ВКонтакте, WhatsApp, Viber и пр.  В соответствии с приказом Академии от 11 июня 2019 года № 01-4379 «О внедрении в образовательный процесс дисциплин с применением ДОТ» Институт произвел подключение студентов к системе дистанционного обучения Академии для изучения дисциплин в формате онлайн-курсов «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура и спорт» с обязательным прохождением текущей и промежуточной аттестации в системе СДО Академии с использованием системы прокторинга.</p>
--	--	---	--	--

9	Расширить практику выдачи студентам европейского приложения к диплому (Diploma Supplement) через создание программ «двойных дипломов».	Провести информационно-разъяснительную работу со студентами о возможностях получения приложения к диплому.	В течение 2019/20 учебного года.	Бобарыкина Н.А. – директор центра международных проектов и программ.	<b>Полностью выполнено.</b> Информационно-разъяснительная работа с абитуриентами и студентами о возможностях получения европейского приложения к диплому проводится ежегодно, в т.ч. на информационных встречах с первокурсниками факультета ГМУ, ЭиУ, ППУ, на Днях открытых дверей. Данная работа проводится ежегодно.
10	Развивать программы мобильности обучающихся по филиальной сети РАНХиГС и с другими ВУЗами, как отечественными, так и зарубежными, а также расширение программы мероприятий для студентов по «грантовой работе» и по соглашениям с зарубежными образовательными организациями.	1. Провести информационно-разъяснительную работу со студентами по вопросам участия в программах академической мобильности и возможностях участия в грантовой деятельности. 2. Организовать участие студентов института в программах академической мобильности: обмен студенческими делегациями, программы стажировок/практик и семестровое обучение в рамках договоров сотрудничества между вузами-партнерами.	В течение 2019/20 учебного года.	Бобарыкина Н.А. – директор центра международных проектов и программ.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. В сентябре-октябре 2019/2020 проведены дополнительные информационные встречи со студентами факультетов ГМУ, ППУ, ЭиУ. Студентам предоставлена информация о возможностях участия в программах академической мобильности, стажировках, стипендиальных программах и грантах. 2. В рассматриваемый период для студентов было организовано участие в программах академической мобильности: - включенное обучение в Высшей школе государственного управления и финансов г. Людвигсбург (Германия), - включенное обучение в Словакии, Экономический университет Братислава, - включенное обучение в Словакии Высшая школа. Кроме этого, студенты института получили: - Грант правительства Венгрии на обучение в магистратуре в Обудском университете Будапешта - Грант на участие в X Международной молодежной школе Studia Baltica «Медиаизмерение евразийской интеграции» (Калининград, университет имени И. Канта).
11	Привлекать лучших отечественных и зарубежных преподавателей к учебному процессу.	Организовать участие иностранных преподавателей и исследователей в образовательных программах, реализуемых Институтом.	В течение 2019/20 учебного года.	Бобарыкина Н.А. – директор центра международных проектов и программ Руководители образовательных программ.	<b>Частично выполнено.</b> В рассматриваемый период была проведена онлайн конференция «Медиация в урегулировании семейных конфликтов в Германии и России: современные тенденции». Конференция предусматривала чтение лекций преподавателями из вузов Берлина, ФРГ. В связи с ограничениями, связанными с распространением Covid – 19 многие мероприятия, предполагающие очный формат взаимодействия, были отложены на более поздний срок.
12	Содействовать со стороны дирекции Института участию преподавателей в программах академической мобильности и международных проектах.	Организовать и провести мероприятия, направленные на развитие взаимодействия иностранных и отечественных НПР/ студентов.	В течение 2019/20 учебного года.	Бобарыкина Н.А. – директор центра международных проектов и программ Руководители образовательных программ.	<b>Частично выполнено.</b> Проведен конкурсный отбор на получение стипендии «Эразмус+» среди преподавателей ПИУ. В 2022 г. преподаватели Института поедут в Высшую школу техники и экономики Берлина на 2-хнедельный курс повышения квалификации. В связи с ограничениями, связанными с распространением Covid – 19 многие мероприятия, предполагающие очный формат взаимодействия, были отложены на более поздний срок.
13	Систематизировать работу по получению ППС ученых степеней и званий.	Разработать рекомендации заведующим кафедрами по организации работы по содействию в получении НПР ученых степеней и званий.	Сентябрь – декабрь 2019 г.	Абакумов О.Ю. – начальник научно-организационного отдела. Прохоцкая С.А. – Ученый секретарь.	<b>Полностью выполнено.</b> До заведующих кафедрами и соискателей ученых званий регулярно доводятся сведения об изменениях в нормативно-правовой базе и локальных документах РАНХиГС по получению НПР Института ученых званий (доцента, профессора) посредством официального сайта, Интранет портала Института. На данных ресурсах размещены все необходимые актуальные документы и рекомендации.

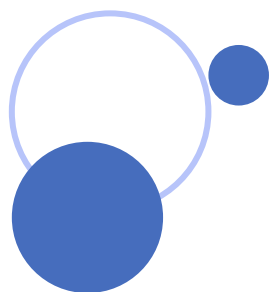
14	Расширить методы доведения информации до студентов о возможностях академической мобильности и механизмов привлечения студентов к участию в программах академической мобильности по филиальной сети РАНХиГС и за ее пределами.	1. Оптимизировать раздел «Международная деятельность» на официальном сайте Института. Создать дополнительные информационные вкладки о возможностях академической мобильности для студентов. 2. Подготовить предложения в по развитию программ мобильности по филиальной сети РАНХиГС.	В течение 2019/20 учебного года.	Бобарыкина Н.А. – директор центра международных проектов и программ.	<b>Частично выполнено.</b> Раздел «Международная деятельность» на официальном сайте Института. Созданы дополнительные информационные вкладки о направлениях международной деятельности актуальные для студентов.
15	Обеспечить возможности для студентов пользоваться библиотеками иностранных вузов, с установленной периодичностью.	Провести анализ возможностей с последующим обеспечением сотрудничества Института с иностранными вузами с целью организации доступа студентов Института к библиотекам вузов-партнеров.	Сентябрь – декабрь 2019 г.	Бобарыкина Н.А. – директор центра международных проектов и программ Кишина О.Б. – директор Библиотечно-информационного центра.	<b>Полностью выполнено.</b> Проведен анализ возможностей электронных библиотек. На основании результатов, расширены и уточнены возможности электронных библиотечных ресурсов для преподавателей и обучающихся. В тоже время запросы в вузы-партнеры показали, что пользоваться их библиотеками студенты Института могут только в период включенного обучения, находясь за рубежом.
16	Обеспечить прямой доступ работодателей к электронным портфолио обучающихся.	Провести работу по интеграции внутренней информационно-образовательной среды Института и специализированной платформы системы электронных портфолио для предоставления работодателям прямого доступа к портфолио обучающихся в рамках проекта «Золотой кадровый банк – золотым работодателям».	В течение 2019/2010 учебного года.	Потапова Е.Н. – директор центра развития карьеры, Коблова М.В. – директор центра дистанционного обучения.	<b>Полностью выполнено.</b> В течении 2019/2020 и 2020/2021 учебных годов проводилась активная работа по наполнению системы на Всероссийской специализированной платформе Факультетус электронными портфолио студентов/выпускников института для предоставления работодателям прямого доступа к этим портфолио в том числе и участников проекта ПИУ РАНХиГС «Золотой кадровый банк – золотым работодателям». По состоянию на 28 мая 2021 на платформе Факультетус зарегистрировались и заполнили профили 758 студентов и выпускников института, 192 организации. Отработано 639 вакансий, из них 252 актуальных вакансий, в ПФО – 59 вакансий. Постоянных активных организаций - 13 шт. Работа на платформе идет круглогодичная и круглосуточная.
17	Расширить возможности опроса всех заинтересованных категорий (студенты, преподаватели, работодатели, родители) через единую информационную сеть Института.	Расширить количество опросников размещенных в открытом доступе в информационной сети Института для всех заинтересованных сторон образовательного процесса.	Сентябрь-декабрь 2019 г.	Степанова Ю.Б. – директор центра перспективного развития.	<b>Полностью выполнено.</b> Все используемые опросники актуализированы, включен блок вопросов по оценке использования дистанционных технологий в образовательном процессе. Большинство опросов переведены в онлайн форму с целью большего охвата респондентов. Общее количество опросов увеличилось.

18	Увеличить количество публикаций о деятельности Института и отдельных образовательных программах и достижениях ППС, студентов и выпускников в СМИ регионального, федерального и международного уровней.	1. Провести анализ региональных печатных и электронных СМИ на предмет возможностей публикаций расширения сотрудничества о деятельности Института и отдельных образовательных программах и достижениях ППС, студентов и выпускников. 2. Организовать размещение информационных материалов в региональных печатных и электронных СМИ.	В течение 2019/20 учебного года.	Дьяченко М.А. – начальник отдела общественных связей.	<b>Полностью выполнено.</b> За период с сентября 2019 года по май 2021 года было увеличено количество публикаций о деятельности Института, достижениях ППС, студентов и выпускников в СМИ регионального и федерального уровней, об отдельных образовательных программах. Было организовано размещение информационных материалов в региональных и федеральных СМИ, переработана ежедневная рассылка новостей Института, также сократилось время предоставления экспертных комментариев по запросам. Благодаря проведённым мероприятиям удалось добиться высоких результатов в региональном рейтинге РАНХиГС. Таким образом, уже на конец 2019 года ПИУ РАНХиГС занимал 3-е место в рейтинге филиалов Академии по Медиainдексу, а по итогам 2020 года Институт занял 2-е место. Рейтинг составлен по заказу РАНХиГС с использованием автоматизированной системы Медиалогия – российской компании-разработчика автоматической системы мониторинга и анализа СМИ в режиме реального времени.
19	Усилить работу с зарубежными профессиональными ассоциациями в форме участия в различных мероприятиях (конгрессы, конференции, выставки) с целью всесторонней интеграции и узнаваемости на международном рынке.	1. Организовать работу по пролонгированию действующих соглашений с иностранными вузами-партнерами и профессиональными ассоциациями. 2. Провести анализ возможностей организации совместных с зарубежными профессиональными ассоциациями официальных встреч (семинаров и круглых столов) с участием студентов и НПР Института.		Бобарыкина Н.А. – директор центра международных проектов и программ.	<b>Полностью выполнено.</b> Пролонгирование действующих соглашений со Словакией и Казахстаном (вузами-партнерами) Сотрудничество с некоммерческой организацией DRA, Berlin (Германо-российский молодежный обмен, Берлин): онлайн встречи, договоренность об участии наших студентов в международной конференции в ноябре-декабре 2020 г.
20	Выработать механизм взаимодействия с рядом профильных работодателей, например, с Правительством Саратовской области, позволяющий получить Институту статус единственного поставщика услуг.	1. Создать рабочую группу с целью разработки предложений по организации взаимодействия с профильными работодателями, позволяющего получить Институту статус единственного поставщика услуг по программам ДПО. 2. Создать дорожные карты взаимодействия с профильными партнерами института.	В течение 2019/20 учебного года.	Коротина В.Л. – заместитель директора Института. Потапова Е.Н. – директор центра развития карьеры.	<b>Полностью выполнено.</b> В течении 2019/2020 учебного года были созданы дорожные карты взаимодействия с 14 профильными партнерами института. На сегодняшний день разработка дорожных карт продолжается со следующими 17 организациями – партнерами, которые активно участвуют в жизнедеятельности ПИУ РАНХиГС. В целом переход работы Института по взаимодействию с организациями в вопросах трудоустройства, набора профессиональных качеств на проектную деятельность позволил добиться увеличения качества этой работы и закрепления работодателей за ПИУ РАНХиГС. Этому способствовали, например, такие проекты, как «Золотой кадровый банк-золотым работодателям», «Стажер», «Гид по организациям», «ПРОФстарт», «Кейс-чемпионат» и другие. В рассматриваемый период активно велась работа по усилению позиций Института на рынке ДПО.

21	Расширить охват заинтересованных сторон (работодатели соседних регионов), а также встреч на регулярной основе с работодателями по вопросам организации практик.	1. Провести работу по пролонгированию действующих и заключению новых соглашений с работодателями по вопросам организации практик. 2. Рассмотреть возможности увеличения количества подобных соглашений с работодателями соседних регионов.	В течение 2019/20 учебного года.	Потапова Е.Н. – директор центра развития карьеры.	<b>Полностью выполнено.</b> За 2019/2020 учебный год количество пролонгированных и заключенных договоров между ПИУ и работодателями составляет 29 штук. С июня 2020 года по настоящее время заключено 24 дополнительных договора по вопросам организации практик. Количество заключенных соглашений и договоров с организациями других регионов составляет 16 шт. и продолжается активная работа по увеличению их количества.
22	Активизировать работу по расширению представленности Академии и ее филиалов в международных рейтингах.	Провести анализ соответствия показателей Института требованиям международных рейтингов.	В течение 2019/20 учебного года.	Степанова Ю.Б. – директор центра перспективного развития.	<b>Полностью выполнено.</b> В рассматриваемый период был проведен анализ соответствия показателей деятельности Института требованиям международных рейтингов. В настоящее время включение Института в процесс международного рейтингования затрудняется спецификой реализуемых образовательных программ и особенностями статуса (филиал). Институт регулярно принимает активное участие в подготовке к процедурам участия РАНХиГС в рейтинге QS. Институт осуществляет подбор внешних экспертов из профессионального и академического сообщества. РАНХиГС ежегодно оценивается в системе показателей рейтинга QS. В 2015 году РАНХиГС получила 3 «звезды» рейтингового агентства QS, это означает что вуз, который хорошо известен в стране и уже начал привлекать международное внимание. В 2020 году РАНХиГС впервые вошла в предметные рейтинги QS по направлениям «Экономика и эконометрика» (в диапазоне 351-400) и «Бизнес и менеджмент» (451-500), а также в рейтинг по широкой предметной области «Общественные науки и менеджмент».
23	Подготовиться к прохождению международной аккредитации.	1. Провести предварительное самообследование ОП Института на соответствие требованиям международной аккредитации. 2. Разработать план подготовки к прохождению международной аккредитации.	В течение 2020/21 учебного года.	Сергеева Е.Ю. – заместитель директора Института Степанова Ю.Б. – директор центра перспективного развития.	<b>Частично выполнено.</b> В рассматриваемый период был проведен анализ соответствия показателей деятельности Института требованиям международной аккредитации. Оценивая специфику образовательных программ института и тенденции развития рынка образовательных услуг, особенностей международного рейтингования, было принято решение о нецелесообразности самостоятельного прохождения Институту процедуры международной аккредитации.

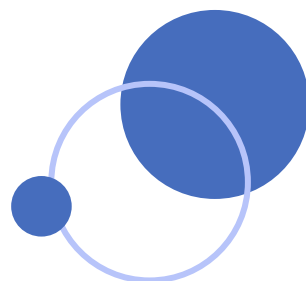
**Вывод:** По результатам отчета постаккредитационного мониторинга Поволжского института управления имени П.А. Столыпина - филиал ФГБОУ ВО «РАНХиГС» из 23 рекомендаций Внешних экспертных комиссий полностью выполнено 17 рекомендаций, частично выполнено 5 рекомендаций, в процессе выполнения 1 рекомендация.

**Решение:** Отчет принят.



# ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

ФГАОУ ВО «БАЛТИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИММАНУИЛА КАНТА»





Отчет подготовлен главным специалистом проектного офиса ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет им. И. Канта»  
 Балабина В.Ю  
 16 марта 2022

### ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

#### План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки «Прикладная математика и информатика» (01.04.02), «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем» (02.04.03), реализуемых ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/в процессе)
1	2	3	4	5	6
1	Совершенствовать систему участия всех заинтересованных сторон в разработке и внедрении политики гарантии качества. Продумать процедуры участия студентов в определении целей и стратегии развития образовательной организации.	Разработать механизм, регламентирующий участие студентов в определении целей и стратегии развития образовательной организации.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>Полностью выполнено.</b> Программа развития 2021-2030 (kantiana.ru).
2	Провести конструктивный анализ эффективности функционирования академических структур. Увеличить свободу и ответственность институтов за использование бюджетных ресурсов.	При формировании ежегодного бюджета института выполнять конструктивный анализ эффективности использования финансовых ресурсов в прошлом календарном году и оптимизировать планируемые расходы.	Ежегодно	Директор ИФМНИИТ	<b>Частично выполнено.</b>
3	Регулярно проводить опросы мнения всех заинтересованных сторон для обеспечения надлежащего контроля выполнения процедур внутренней системы гарантии качества образования.	Составить план по проведению опросов мнения всех заинтересованных сторон для обеспечения надлежащего контроля выполнения процедур внутренней системы гарантии качества образования.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>
4	Разработать механизм обновления образовательных программ с учетом требований рынка труда, в том числе в части формирования перечня дисциплин. Продумать алгоритм участия представителей работодателей в разработке образовательных программ.	Согласовывать с работодателями содержание образовательных программ с учетом требований рынка труда, в том числе в части формирования перечня дисциплин.	Ежегодно	Директор ИФМНИИТ	<b>Полностью выполнено.</b> Выбор образовательных программ (kantiana.ru).
5	Усилить в образовательных программах практическую составляющую, организовать соревновательные мероприятия. Развивать возможности для прохождения обучающимися практики за рубежом и в других регионах. Разработать совместно с работодателями концепцию дуального обучения.	1. По завершению карантинных мероприятий, вызванных новой коронавирусной инфекцией, возобновить конкурсные отборы для участия в стажировках в компаниях-партнерах образовательных программ (АВВ, Сбербанк) в регионе, в РФ и за рубежом. 2. Разработать план мероприятий по созданию нормативной базы для осуществления дуального обучения студентов.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>

6	Рассмотреть возможность расширения выбора факультативов, в т.ч. с целью развития общих универсальных компетенций, важных в профессиональной деятельности (таких как навыки работы в команде, правовые знания, основы предпринимательства и т.д.). Вовлечь работодателей, студентов и выпускников в процесс совершенствования учебных программ дисциплин.	1. Разработать регламент формирования перечня факультативов с учетом мнения работодателей, студентов и выпускников. 2. Расширить перечень факультативов.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>Полностью выполнено.</b> Регулирование образовательного процесса (kantiana.ru).
7	Разработать и утвердить локальный нормативный акт, регламентирующий возможности обучения по индивидуальному плану, в т.ч. ускоренно, с целью учета потребностей обучающихся, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок и наличие возможности для формирования индивидуальной образовательной траектории для таких обучающихся.	Активно использовать возможности нормативного акта, регламентирующего возможности обучения по индивидуальному плану для формирования индивидуальной образовательной траектории обучающихся.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>Частично выполнено.</b>
8	Ввести как инструмент внутренней системы оценки качества входное и выходное тестирование обучающихся на предмет ожиданий от программы обучения и оценки результатов освоения образовательной программы. Результаты тестирования обсуждать на открытом совете института совместно с представителями работодателей.	1.Разработать регламент проведения входного и выходного тестирования обучающихся на предмет ожиданий от программы обучения и оценки результатов освоения образовательной программы. 2.Рассматривать на заседаниях Ученого совета института результаты тестирования и регулярно осуществлять их анализ.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>Частично выполнено.</b>
9	Требуется улучшить систему информирования студентов о возможностях участия в программах академической мобильности и о возможности признания документа об образовании за пределами РФ, о необходимых для этого процедурах.	Расширить взаимодействие института и международного офиса БФУ с целью повышения информированности студентов о реализуемых стажировках и пр.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>Частично выполнено.</b>
10	Продумать систему стимулирования студентов для участия их в программах академической мобильности. Разместить на сайте университета информацию о программах академической мобильности.	1.Актуализировать на сайте БФУ информацию о программах академической мобильности, в том числе за рубежом. 2.Учитывать стажировки студентов при оценке результатов промежуточной аттестации основных образовательных программ.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ Международный офис БФУ им. И.Канта	<b>Полностью выполнено.</b> Программы мобильности (kantiana.ru).
11	Сбалансировать рейтинговые критерии эффективности деятельности преподавателей с точки зрения учета основных аспектов академической деятельности ППС.	Совершенствовать систему критериев оценки эффективности деятельности преподавателей.	2020-2021	Проректор по образовательной деятельности Проректор по научной работе	<b>Полностью выполнено.</b> Оплата труда и социальная поддержка (kantiana.ru).
12	Разработать систему обратной связи. Например, ввести практику систематических ежегодных индивидуальных бесед с преподавателями и сотрудниками по развитию, в ходе которых анализируются результаты работы предыдущего года, обсуждаются наиболее важные проблемы и возможные решения, связанные с академической деятельностью сотрудников и преподавателей института и университета, а также наиболее важные задачи и вызовы на предстоящий год.	Ввести практику ежегодных индивидуальных встреч с преподавателями и сотрудниками по вопросам результатов предыдущего учебного года, а также наиболее важных задач предстоящего года.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ Учебно-методический совет института	<b>Полностью выполнено.</b>

13	Необходимо увеличить публикационную активность профессорско-преподавательского состава в журналах, индексируемых международными базами данных Web of Science и (или) Scopus, а также обратить внимание на тематику исследований (публикаций), которые должны соответствовать профильной направленности аккредитуемых программ.	Оказать поддержку ППС по публикации в журналах, индексируемых международными базами данных Web of Science и (или) Scopus, с учетом профиля образовательных программ, в том числе при помощи повышения статуса периодических изданий, публикуемых в БФУ им. Канта.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>Частично выполнено.</b> Конкурсы и гранты (kantiana.ru).
14	Развить практику стажировок ППС в университетах-партнерах, включая ведущие вузы России и зарубежные вузы, и на предприятиях крупных работодателей с целью формирования кейсовых задач для студентов, основанных на реальных потребностях бизнеса, формирования устойчивых взаимосвязей, направленных на решение прикладных задач работодателей, а также для реализации прикладных научных исследований совместно с университетами-партнерами в интересах крупных работодателей.	Активнее использовать предложения крупных работодателей и ведущих ИТ-компаний по программам дистанционных стажировок и дополнительного образования с целью формирования кейсовых задач для студентов, основанных на реальных потребностях бизнеса.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>
15	Организовать согласование тем выпускных квалификационных работ с профессиональным сообществом.	Ввести регламент по документированию согласования тематики ВКР на всех уровнях подготовки с профильными работодателями.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>
16	Работать над созданием научных центров для проведения исследований по каждому направлению подготовки для изучения узких научных проблем.	Использовать программу создания регионального ИНТЦ для формирования научных центров проведения исследований по профилю реализуемых направлений подготовки.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>
17	Найти возможности для покрытия общежитий вузов высокоскоростной сетью Wi-Fi.	Учитывая сложившиеся условия, активизировать использование проводных подключений к сети Интернет на территории общежитий БФУ им. И.Канта.	2020-2021	Служба обслуживания ИТ-инфраструктуры БФУ им. И.Канта	<b>Частично выполнено.</b>
18	Улучшить работу по обратной связи студентов (информировать студентов об улучшениях или изменениях ОПОП на основе их мнения). Обсуждать на коллегиальных органах университета и института информацию по результатам опросов студентов. Требуется дополнительная проработка алгоритма информированности студентов о возможностях участия в программах академической мобильности.	Информировать студентов об улучшениях или изменениях ОПОП на основе их мнения посредством страницы института на официальном сайте БФУ им. И. Канта.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>Полностью выполнено.</b> Институт физико-математических наук и информационных технологий (kantiana.ru).
19	Систематически проводить сбор и анализ предложений от студентов, выпускников и работодателей. Активизировать студентов к участию в мониторинге оценки качества образования и организации учебного процесса.	Регулярно выполнять анкетирование студентов в рамках независимой оценки качества образования и организации учебного процесса. Аналогичную процедуру ввести для выпускников и работодателей.	Ежегодно	Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>
20	Разработать систему показателей качества образовательных программ. Продумать понятный механизм актуализации, качественного обновления образовательных программ.	Выполнять ежегодный итоговый SWOT-анализ по результатам реализации образовательных программ с точки зрения их качественного обновления.	Ежегодно	Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>
21	Проанализировать современный опыт управления образовательными программами в ведущих российских, а также в зарубежных университетах, выявить возможные преимущества и внедрить их в систему управления образовательными программами.	Систематически анализировать опыт управления образовательными программами в ведущих российских, а также зарубежных университетах.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>Частично выполнено.</b>

22	Продолжить работу по совершенствованию официального сайта организации. Разработать веб-страницу университета с целью роста репутации университета как внутри страны, так и за рубежом и с учетом специфики потребностей предполагаемой целевой группы как в части структуры и наполнения, так и с точки зрения доступности информации.	Совершенствовать официальный сайт организации с целью роста репутации университета.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>Полностью выполнено.</b> Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта (kantiana.ru).
23	Рассмотреть вопрос целесообразности присоединения к международным профессиональным организациям (например, Informatics Europe).	Рассмотреть вопрос об интенсификации взаимодействия с международными профессиональными организациями на Ученом совете института.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>
24	Разместить на сайте сведения о трудоустройстве выпускников и их востребованности с указанием работодателя. На сайте университета на странице Центра карьеры создать ссылку на ресурс «Студенческая биржа труда».	1.Размещение на сайте сведений о трудоустройстве выпускников и их востребованности с указанием работодателя. 2.Создание ссылки на ресурс «Студенческая биржа труда» на сайте университета на странице Центра карьеры.	2020-2021	Центр карьеры БФУ	<b>Частично выполнено.</b> Трудоустройство выпускников (kantiana.ru).
25	Разработать систему фактического вовлечения заинтересованных сторон в процесс улучшения образовательных программ.	Активизировать процесс вовлечения заинтересованных сторон (стейкхолдеров) в развитие и модернизацию образовательных программ.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>Частично выполнено.</b>
26	Разработать систему регламентируемых процедур мониторинга и пересмотра содержания образовательных программ с учетом мнения студентов, выпускников, работодателей и профессорско-преподавательского состава.	Составить годовой план процедур мониторинга и пересмотра содержания образовательных программ с учетом мнения стейкхолдеров.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>
27	Разработать механизм оценивания эффективности и востребованности реализуемых образовательных программ с привлечением представителей работодателей и выпускников. Наладить обратную связь со студентами при проведении оценки образовательной программы.	Определить основные критерии для оценки эффективности и востребованности образовательных программ с привлечением заинтересованных сторон.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>
28	Рассмотреть возможность использования сетевых форм взаимодействия университетов, реализующих аналогичные направления подготовки, с целью проведения процедур взаимооценки образовательных программ.	Активизировать работы по сетевому взаимодействию ВУЗов реализующих аналогичные направления подготовки/магистерские программы.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>
29	Разработать программу обеспечения гарантий качества образования с учетом стандартов, критериев и рекомендаций для гарантии качества высшего образования, разработанных зарубежными аккредитационными агентствами и международными ассоциациями по гарантии качества высшего образования.	Ходатайствовать перед руководством БФУ им. Канта о регулярном проведении аккредитационных процедур с привлечением международных агентств.	2020-2021	Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>
30	Регулярно проводить внешнюю оценку образовательных программ и согласовывать программы с профессиональным сообществом.	Составить план-график проведения внешней оценки образовательных программ профессиональным сообществом.	Ежегодно	Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>
31	По результатам проведенной внешней экспертизы кластера образовательных программ в БФУ им. Канта разработать программу проведения корректирующих действий. При составлении корректирующих мероприятий следует учитывать мнения обучающихся и работодателей.			Директор ИФМНИИТ	<b>В процессе выполнения.</b>

Отчет подготовлен главным специалистом проектного офиса ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет им. И. Канта»  
 Балабина В.Ю  
 16 марта 2022

### ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

**План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ «Прикладная биотехнология» по направлениям подготовки «Химия» (04.04.01), «Клеточные и молекулярные технологии» по направлению подготовки «Биология» (06.04.01), реализуемых ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет им. И. Канта»**

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/в процессе)
1	2	3	4	5	6
1	Ускорить процедуру представления Стратегии развития образовательной организации на 2021-2030 годы.	Разработать Стратегию развития БФУ им. И. Канта на 2021-2030 годы.	2021 г.	Директор ИЖС	<b>Полностью выполнено.</b> Программа развития 2021-2030 (kantiana.ru).
2	Вовлекать все заинтересованные подразделения в разработку процессов и процедур внутренней системы гарантии качества.	Представлять ежегодные публичные отчёты о реализации стратегии развития университета, позволяющие всем заинтересованным сторонам принять участие в обсуждении полученных результатов и планировании дальнейшей деятельности.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>В процессе выполнения.</b>
3	Рассмотреть возможность привлечения ключевых партнеров по трудоустройству, а именно профильных министерств и ведомств, а также объединений работодателей к разработке политики и процедур гарантии качества образовательных программ.	Привлекать к разработке и осуществлять согласование основных образовательных программ экспертами со стороны работодателей.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Частично выполнено.</b>
4	Привлекать студенческие объединения и лидеров в университете к выражению мнения относительно стратегических вопросов развития вуза, а также участие их в утверждении НПА связанных с политикой гарантии качества образования.	Привлекать Совет обучающихся и органы студенческого самоуправления к работе в составе Ученых и экспертных советов университета.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Полностью выполнено.</b> Выбор образовательных программ (kantiana.ru).
5	К процедурам разработки, утверждения и корректировки образовательных программ, включая ожидаемые результаты обучения, должны быть в большей степени привлечены обучающиеся через советы обучающихся, члены советов обучающихся университета должны согласовывать разработанную учебно-методическую документацию.	Студенческому офису ежегодно проводить опрос студентов об удовлетворённости образовательным процессом. Результаты опроса использовать при внесении изменений в образовательные программы.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>В процессе выполнения.</b>
6	В образовательной организации должен быть четко сформулирован механизм выбора обучающимися элективных и факультативных дисциплин, должен быть разработан четкий регламент учета мнения различных обучающихся при выборе дисциплин.	Разработать и утвердить «Положение о выборе элективных и факультативных дисциплин».	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Полностью выполнено.</b> Регулирование образовательного процесса (kantiana.ru).

7	Образовательную программу «Клеточные и молекулярные технологии» по направлению подготовки 06.04.01 Биология необходимо разработать не только с учетом потребностей рынка труда, но также с учетом необходимых знаний и умений для осуществления трудовых действий в соответствии с имеющимися профессиональными стандартами.	Дополнить образовательную программу «Клеточные и молекулярные технологии» по направлению подготовки 06.04.01 Биология профессиональными компетенциями, соответствующим трудовым функциям профессиональных стандартов.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Полностью выполнено.</b> Выбор образовательных программ (kantiana.ru).
8	В систему промежуточной аттестации обучающихся следует внедрить технологию приема экзаменов и дифференцированных зачетов преподавателями той же кафедры, работающими по тому же профилю, но не преподающими в данной группе обучающихся.	Внести дополнения в «Положение о промежуточной аттестации».	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Частично выполнено.</b> Регулирование образовательного процесса (kantiana.ru).
9	В систему промежуточной аттестации следует внедрить прием экзаменов и дифференцированных зачетов комиссией, состоящей из представителей образовательной организации и работодателей и (или) объединений работодателей.	Внести дополнения в «Положение о промежуточной аттестации».	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Частично выполнено.</b> Регулирование образовательного процесса (kantiana.ru).
10	Следует внедрить механизм апелляции по процедуре текущего контроля, при проведении экзамена или дифференцированного зачета. В настоящее время, процедуры апелляции затрагивают процедуру проведения и результаты государственных аттестационных испытаний.	Разработать процедуру апелляции проведения и результатов промежуточной и текущей аттестации.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Полностью выполнено.</b> Регулирование образовательного процесса (kantiana.ru).
11	Необходимо проработать систему («дорожную карту») целевого приема и целевого обучения в соответствии с современными требованиями, наладить систему целевой контрактной подготовки специалистов для работодателей Калининградского региона.	Заключить договора о целевом обучении с научными и производственными компаниями Калининградской области.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Частично выполнено.</b>
12	Необходимо разработать локальные нормативные акты относительно процедуры выдачи всем обучающимся Diploma Supplement, разработать технологию выдачи Европейского приложения к диплому и систему информированности обучающихся, преподавателей, абитуриентов, работодателей и ассоциаций работодателей о выдаче университетом Diploma Supplement.	Разработать и утвердить процедуру и «Положение о выдаче Европейского приложения к диплому».	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Полностью выполнено.</b> Регулирование образовательного процесса (kantiana.ru).
13	С целью повышения сопровождения академической успеваемости обучающихся, в системе LMS Moodle необходимо организовать полноценные онлайн курсы для обучающихся с учебно-методическим сопровождением, в том числе и тьютором, а также автоматизированной системой оценивания и указания на ошибки обучающихся.	Разработать обучающий онлайн курс для студентов, поступивших в БФУ им. И. Канта, об основах работы в системе LMS Moodle.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Полностью выполнено.</b> БФУ им. И. Канта: Все курсы (kantiana.ru).

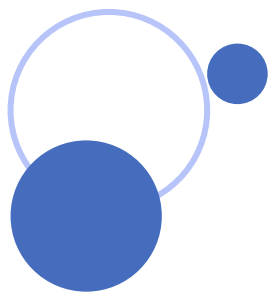
14	С целью повышения академической мобильности, в университете следует организовать междисциплинарные и межфакультетские курсы с возможностью свободного выбора этих курсов обучающимися с различных направлений подготовки (программ) и последующего включения этих курсов в учебный план.	Внедрить в образовательный процесс поликомпетентные междисциплинарные модули.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Частично выполнено.</b> Нейронауки   БФУ им. И. Канта (kantiana.ru).
15	Преподаватели имеют значительную учебную нагрузку, высока доля контактной работы преподавателя с обучающимся в аудитории при значительной роли в организации научной деятельности. Необходимо разработать систему снижения контактной нагрузки ППС в пользу участия преподавателей в научной деятельности, практической подготовки обучающихся без ущерба для качества реализации образовательных программ.	Использовать в образовательном процессе онлайн курсы глобальных и российских открытых образовательных платформ.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Частично выполнено.</b> БФУ им. И. Канта: Все курсы (kantiana.ru).
16	Необходимо повысить мобильность ППС образовательной организации в РФ и Прибалтике, и, в свою очередь, приглашать научно-педагогические кадры из ведущих университетов РФ и из зарубежья, в большем объеме.	Заключить договора с зарубежными вузами Российской Федерации и Прибалтики, участвовать в конкурсах Министерства науки и высшего образования РФ на прохождение стажировок в ведущих университетах Европы и Азии.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>В процессе выполнения.</b>
17	Следует подумать над привлечением в университет большего количества научных кадров и специалистов, умеющих обслуживать высокотехнологичное исследовательское оборудование.	Привлекать в рамках выполнения НИР, НИОКР, НТУ высококвалифицированных специалистов для работы на высокотехнологичном оборудовании.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>В процессе выполнения.</b>
18	Необходимо рассмотреть возможность повышения доступности Wi-Fi как в учебных корпусах, так и в студенческом городке.	Обеспечить бесперебойную работу информационно-коммуникационной сети «Интернет» в учебных корпусах и общежитиях БФУ им. И. Канта.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Частично выполнено.</b>
19	С целью повышения вовлеченности преподавателей и обучающихся во все сферы жизнедеятельности образовательной организации, следует проинформировать их о Стратегии университета на 2021-2030 годы с краткосрочным планом действий.	Разместить Стратегию развития БФУ им. И. Канта на 2021-2030 годы на официальном сайте университета.	2021 г.	Директор ИЖС	<b>Полностью выполнено.</b> Программа развития 2021-2030 (kantiana.ru).
20	Необходимо добиться такого состава научно-педагогических работников университета, чтобы уникальное и в большинстве случаев высокоценное исследовательское оборудование, имеющееся в образовательной организации, не простаивало из-за отсутствия квалифицированных кадров, умеющих эксплуатировать указанное оборудование.	Организовать курсы по повышению квалификации, профессиональной переподготовке, дополнительного профессионального образования для ППС по приоритетным направлениям развития науки и техники.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>В процессе выполнения.</b>
21	Следует продолжить работу по совершенствованию системы электронного документооборота организации, а также совершенствованию функционирования личных кабинетов сотрудников и обучающихся.	Внедрить систему электронного документооборота для всех сотрудников и учащихся БФУ им. И. Канта.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>В процессе выполнения.</b>

22	Необходимо разработать технологию участия студентов и сотрудников образовательной организации не только в сборе, но и в анализе информации для управления образовательной программой.	Разместить сведения об образовательных программах на официальном сайте БФУ им. И. Канта.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Полностью выполнено.</b> Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта (kantiana.ru).
23	В процессе образовательной деятельности следует широко развивать и использовать сотрудничество с федеральными и региональными профессиональными ассоциациями и объединениями по направлениям деятельности Института живых систем.	Заключить договора о сотрудничестве с научными и производственными компаниями Калининградской области и Российской Федерации.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>В процессе выполнения.</b>
24	На официальном сайте организации необходимо размещать и обновлять информацию о взаимодействии образовательной организации с различными профессиональными ассоциациями и организациями-работодателями, в том числе, с зарубежными, как в части практической подготовки обучающихся, так и в части трудоустройства выпускников. Этот сегмент сайта должен быть открытым и доступен всем участникам образовательного процесса – студентам, преподавателям, работодателям.	Регулярно обновлять информацию на сайте университета.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>Полностью выполнено.</b> Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта (kantiana.ru).
25	На официальном сайте организации необходимо публиковать информацию о трудоустройстве выпускников за последние 2-3 года, содержащую также контактные данные работодателей и имеющиеся в организациях вакансии.	Центру Карьеры собирать и публиковать информацию о трудоустройстве выпускников, сведения о заявках и вакансиях от работодателей на официальном сайте университета и официальных группах университета.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>В процессе выполнения.</b>
26	Продолжить работу по повышению позиций университета в российских и международных предметных рейтингах (RUR, RAEX, Forbes, Quasquarelli Symonds (QS)) и участию в независимых процедурах оценки качества образовательных программ.	Разработать Положение о стимулировании публикационной активности сотрудников университета, регулярно осуществлять оценку качества образовательных программ при участии независимых экспертных организаций.	2021-2030 гг.	Директор ИЖС	<b>В процессе выполнения.</b>

**Вывод:** По результатам 2 отчетов постаккредитационного мониторинга ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет им. И. Канта» из 57 рекомендаций Внешних экспертных комиссий полностью выполнено 18 рекомендаций, частично выполнено 16 рекомендаций, в процессе выполнения 23 рекомендация.

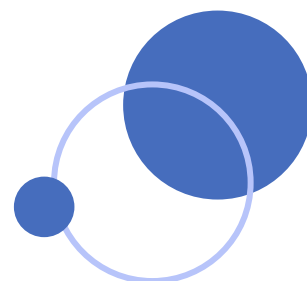
**Решение:** Отчет принят.





# ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

ФГБОУ ВО «МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
КОНСЕРВАТОРИЯ ИМЕНИ П.И. ЧАЙКОВСКОГО»



Отчет подготовлен проректором по учебно-методическому объединению  
 ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П.И. Чайковского»  
 Н.И. Тарасевичем  
 13 декабря 2021

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

**План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по специальностям 53.05.01 «Искусство концертного исполнительства», 53.05.02 «Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором», 53.05.04 «Музыкально-театральное искусство», 53.05.05 «Музыковедение», 53.05.06 «Композиция», 53.09.01 «Искусство музыкально-инструментального исполнительства (по видам)», 53.09.02 «Искусство вокального исполнительства (по видам)», 53.09.03 «Искусство композиции», 53.09.04 «Мастерство музыкальной звукорежиссуры», 53.09.05 «Искусство дирижирования (по видам)» и направлениям подготовки 53.03.06 «Музыказнание и музыкально-прикладное искусство», 50.06.01 «Искусствоведение», реализуемых ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П.И. Чайковского»**

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии
1	2	3	4	5	6
1	Разработать долгосрочный план по расширению возможностей для интернационализации академической мобильности студентов и преподавателей Консерватории.	<p>1. Разработать и утвердить нормативный документ «Положение об академической мобильности студентов, аспирантов, ассистентов-стажёров и преподавателей.</p> <p>2. Разработать и утвердить план мероприятий по осуществлению академической мобильности обучающихся и ППС.</p> <p>3. Заключить договоры и меморандумы о сотрудничестве с зарубежными ВУЗами и научными центрами для участия обучающихся и преподавателей в программах академических обменов.</p> <p>4. Создать на официальном сайте Консерватории в сети Интернет раздел «Академическая мобильность» для информирования обучающихся и преподавателей о программах академической мобильности, финансируемых зарубежными вузами, посольствами, фондами.</p> <p>5. Организовать курсы английского языка для обучающихся и ППС на бесплатной основе в рамках участия в программах академической мобильности.</p> <p>6. Сформировать фонд материальной поддержки академической мобильности обучающихся за счет привлечения социальных партнеров, работодателей.</p>	2019-2020 гг.	<p>Проректор по учебной работе;          Проректор по научной работе;          Проректор по учебно-методическому объединению;          Управление международного сотрудничества.</p>	<p><b>В процессе выполнения.</b>          Проходит процедуру согласования, планируется к рассмотрению на заседании Ученого совета 20.01.2022.</p> <p><b>В процессе выполнения.</b></p> <p><b>Полностью выполнено.</b>          Заключены договоры: Королевская академия музыки (Дания, 2020,2022), Королевская Бирмингемская консерватория (Великобритания, 2021), Консерватория Виченцы (Италия, 2022).</p> <p><b>В процессе выполнения.</b></p> <p><b>В процессе выполнения.</b>          При необходимости.</p> <p><b>Полностью выполнено.</b>          Для материальной поддержки участников программ академической мобильности выделены средства Программы развития консерватории.</p>

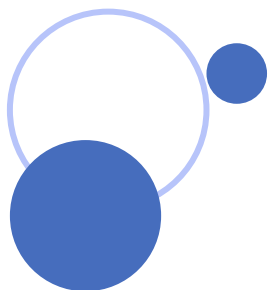
		7. Увеличить контингент иностранных студентов обучающихся в Консерватории.			<b>Полностью выполнено.</b> Число иностранных обучающихся по сравнению с 2018 г.: 2019: +14%; 2020: +29%; 2021: +46%.
		8. Расширить количество приглашаемых профессоров из зарубежных музыкальных вузов.			<b>Полностью выполнено.</b> 2019: 51 чел./18 стран, 2020: 6 чел./11 стран, 2021: 23 чел./12 стран.
2	Сформировать у студентов объективное и достоверное представление о системе функционирования мирового музыкально-исполнительского рынка, в целом – мирового арт-пространства, а также о способах самопродвижения в его условиях.	1. Разработать и внедрить в качестве элективных дисциплин учебные курсы по основам менеджмента и арт-менеджмента для исполнительских специальностей или внедрить в курс существующих дисциплин раздел, посвященный основам менеджмента и арт-менеджмента.	2019-2024 гг.	Проректор по учебной работе; Проректор по учебно-методическому объединению.	<b>Полностью выполнено.</b> Во все образовательные программы, разработанные по ФГОС-3++ и самостоятельным стандартам, введена дисциплина «Менеджмент в музыкальном искусстве».
3	Обеспечить продолжение работы по совершенствованию и активному внедрению в практику системы электронной информационно-образовательной среды вуза.	1. Доработать программное обеспечение ЭИОС в части формирования «Личного кабинета преподавателя».	2019-2024 гг.	Проректор по учебной работе; Проректор по научной работе; Проректор по учебно-методическому объединению; Отдел компьютерных технологий и информационной безопасности.	<b>Полностью выполнено.</b> Личный кабинет обеспечивает доступ к журналам и ведомостям, размещение учебно-методических материалов для обучающихся.
		2. Разработать функционал доступа потенциальных работодателей к портфолио обучающихся.			<b>В процессе выполнения.</b> Разработка планируется в 2023 г. за счет средств, предусмотренных Программой развития консерватории.
		3. Разработать и внедрить систему эффективного контракта, учитывающего работу ППС в ЭИОС.			<b>Не выполнено.</b>
		4. Разработать и внедрить мобильное приложение «ЭИОС консерватории».			<b>В процессе выполнения.</b> Мобильное приложение MS Teams для занятий, к 2023 – СДО на базе Moodle. Разработка приложения «ЭИОС консерватории» экономически неоправданна.
4	Использовать опыт работодателей, особенно международных, в разработке учебных планов, рабочих программ дисциплин и программ практик.	1. При разработке и обновлении ОПОП, обсуждении содержания учебных планов, рабочих программ дисциплин и программ практик проводить открытые презентации с участием представителей работодателей (специалистов-практиков), в том числе и международных.	2019-2024 гг.	Проректор по учебной работе; Проректор по научной работе; Проректор по учебно-методическому объединению; Управление международного сотрудничества.	<b>В процессе выполнения.</b> Планируется, начиная с 2022/23 учебного года.
		2. Предусмотреть при планировании нагрузки ППС выпускающих кафедр Консерватории проведение представителями работодателей (специалистами-практиками) учебных занятий по дисциплинам общепрофессиональной и профессиональной направленности (лекционные курсы, мастер-классы и др.).			<b>Полностью выполнено.</b> Привлечено 32 представителя организаций-работодателей.
		3. Организовать участие работодателей (представителей заинтересованных организаций) в качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации с целью оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся.			<b>Полностью выполнено.</b> Для участия в промежуточной аттестации в 2021/22 учебном году привлечены 19 представителей работодателей.
		4. Организовать участие представителей работодателей в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах и т.д.			<b>Полностью выполнено.</b> 2019: 39 человек; 2020:28 человек, 2021:53 человека.

		<p>5. Привлекать представителей организаций работодателей к процедуре проведения самообследования качества реализуемых основных профессиональных образовательных программ.</p> <p>6. Организовать систематическое проведение Консерваторией процедуры анкетирования работодателей об уровне сформированности профессиональных компетенций у выпускников с целью последующей корректировки и совершенствования основных профессиональных образовательных программ.</p> <p>7. Привлекать организации-работодатели в качестве баз проведения практик.</p> <p>8. Привлекать руководителей организаций-работодателей в качестве членов государственных экзаменационных комиссий.</p>			<p><b>В процессе выполнения.</b> К проведению самообследования образовательных программ привлекаются представители работодателей, участвующих в реализации ОПОП на условиях договоров ГПХ.</p> <p><b>В процессе выполнения.</b> Планируется, начиная с выпуска-2022. В функции Центра, создаваемого в 2022 г. в рамках оптимизации учебно-вспомогательных подразделений, включено проведение анкетирования работодателей.</p> <p><b>Полностью выполнено.</b> Количество баз практик, являющихся организациями-работодателями: 2019: 28; 2020: 24; 2021: 22</p> <p><b>Полностью выполнено.</b> Участие представителей организаций-работодателей в работе ГЭК: 2019: 38,5%; 2020: 40,7%; 2021: 42,5%</p>
5	Создать специализированное структурное подразделение, в обязанности которого войдут постоянный мониторинг рынка труда (не только внутреннего, но и международного), создание постоянно действующей базы данных вакансий и работу по обеспечению трудоустройства выпускников Консерватории (аналогично европейскому career advisor).	<p>1. Ввести в штатное расписание Консерватории новое структурное подразделение - Центр трудоустройства обучающихся и выпускников за счет оптимизации структуры вспомогательного персонала без изменения общей численности работников Консерватории.</p> <p>2. Разработать и утвердить положение о Центре трудоустройства выпускников и студентов Консерватории.</p>	2019-2020 гг.	Проректор по учебной работе; Проректор по научной работе.	<p><b>В процессе выполнения.</b> Ассоциация выпускников консерватории. Планируется реструктуризация учебно-вспомогательных подразделений (2022) с созданием Центра.</p> <p><b>В процессе выполнения.</b> При введении Центра в штатное расписание.</p>
6	Рассмотреть возможность по улучшению условий для самоподготовки студентов.	<p>1. Организовать прием заявок от кафедр на оборудование классов для самостоятельной работы студентов.</p> <p>2. Организовать приобретение музыкальных инструментов для обеспечения самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>3. Организовать приобретение компьютеров и необходимого программного обеспечения с целью оборудования классов для самостоятельной работы.</p> <p>4. Оборудовать классы для самостоятельной работы специализированной мебелью, техническим инвентарем.</p> <p>5. Обеспечить подключение классов для самостоятельной работы к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС.</p>	2019-2024 гг.	Проректор по административно-хозяйственной работе; Проректор по учебной работе; Проректор по научной работе.	<p><b>Полностью выполнено.</b> Ведутся журналы учета заявок по учебным корпусам.</p> <p><b>Полностью выполнено.</b> Примечание 1.</p> <p><b>Полностью выполнено.</b> Примечание 2.</p> <p><b>Полностью выполнено.</b> Примечание 3.</p> <p><b>Полностью выполнено.</b> В классах Учебных корпусов №№ 1,2,4 имеется беспроводной доступ к ЭИОС и сети Интернет (Wi-Fi): 2019: точки доступа AIR-AP28021-R-K9 – 1 шт. 2020: точки доступа AIR-AP28021-R-K9 – 9 шт. 2021: точки доступа AIR-AP28021-R-K9 – 2 шт.</p>

7	Разработать Положение об анкетировании студентов, аспирантов, ассистентов-стажеров и преподавателей Консерватории с целью формализации периодичности опросов, анализа их результатов и информирования о них всех заинтересованных сторон.	1. Разработать, рассмотреть и утвердить Положение об анкетировании студентов, аспирантов, ассистентов-стажеров и преподавателей Консерватории.	2019-2020 гг.	Проректор по учебно-методическому объединению; Проректор по учебной работе; Проректор по научной работе.	<b>Полностью выполнено.</b> Приказ от 28.11.219 № 364 Онлайн-анкета «Удовлетворенность качеством обучения» на сайте консерватории.
8	Рассмотреть вопрос о реструктуризации существующей системы вспомогательного персонала с целью оптимизации расходов и создания указанной в п.5 подразделения, ответственного за формирование базы данных и долгосрочного содействия трудоустройству выпускников Консерватории.	1. Пересмотреть, внести изменения и дополнения в существующую структуру Консерватории.	2019-2020 гг.	Проректор по административно-хозяйственной работе; Проректор по учебной работе; Проректор по учебно-методическому объединению; Проректор по научной работе; Проректор по концертной деятельности.	<b>В процессе выполнения.</b> Планируется реструктуризация учебно-вспомогательных подразделений (2022).
9	Экспертная комиссия считает необходимым подчеркнуть выдающийся вклад научных школ Московской консерватории в музыковедение. Вместе с тем хотелось бы пожелать более активно публиковать свои работы на иностранных языках и в изданиях, имеющих мировое значение, включенных в базы данных Web of Science и Scopus.	1. При проведении конкурса на замещение вакантных должностей ППС учитывать наличие публикаций работ на иностранных языках и в изданиях, имеющих мировое значение, включенных в базы данных Web of Science и Scopus.	2019-2020 гг.	Проректор по учебной работе; Проректор по научной работе.	<b>Полностью выполнено.</b> В соответствии с Положением о процедуре избрания по конкурсу педагогических работников наличие публикаций является преимуществом при проведении конкурса.
2. Разработать и внедрить рекомендации (возможно в рамках эффективного контракта) по совершенствованию материального стимулирования ППС Консерватории за публикации трудов в зарубежных изданиях.		<b>Не выполнено.</b> Программа развития консерватории на 2022-2026 предусматривает дополнительное финансирование авторов за публикации в зарубежных изданиях.			

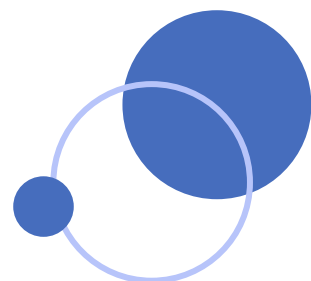
**Вывод:** По результатам отчета постаккредитационного мониторинга ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского» из 9 рекомендаций Внешних экспертных комиссий полностью выполнено 3 рекомендаций, частично выполнено 1 рекомендаций, в процессе выполнения 5 рекомендации.

**Решение:** Отчет принят.



# ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

ФГБОУ ВО «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ  
ИМЕНИ ГНЕСИНЫХ»



Отчет подготовлен проректором по учебной и воспитательной работе ФГБОУ ВО «Российская академия музыки имени Гнесиных»  
С.С. Голубенко  
14 февраля 2022 года

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

### План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки

«Искусство народного пения» (53.03.04), «Дирижирование» (53.03.05), «Музыкальное и музыкально-прикладное искусство» (53.03.06), «Дирижирование» (53.04.04), «Музыкальное и музыкально-прикладное искусство» (53.04.06), «Художественное руководство симфоническим оркестром и академическим хором» (53.05.02), «Музыкальная звукорежиссура» (53.05.03), «Музыковедение» (53.05.05), реализуемых ФГБОУ ВО «РАМ имени Гнесиных»

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/в процессе)
1	2	3	4	5	6
1	Осуществлять целенаправленное динамическое развитие комплекса образовательных программ с учетом европейских стандартов гарантии качества высшего образования и требований работодателей.	При переходе на новое поколение федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС 3++) использовать реализацию комплекса образовательных программ европейских стандартов в гарантии качества высшего образования с учетом мнений профессорско-преподавательского состава Академии.	2019-2020 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе; Управление мониторинга качества образования и информатизации.	<b>Полностью выполнено.</b> В 2019г. осуществлен переход на новое поколение федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС 3++) с учетом европейских стандартов гарантии качества высшего образования, в частности: неоднократно проведено детальное анкетирование обучающихся по вопросам организации и содержания образовательного процесса, получено мнение профессорско-преподавательского состава в части содержания и реализации образовательных программ, изучены мнения работодателей в рамках проведения ГИА. Открыты новые образовательные программы «Менеджмент музыкального искусства» (бакалавриат, магистратура), «Мюзикл, шоу-программы» (бакалавриат), «Медиакомпозиция» (магистратура), отвечающие требованиям реального сектора экономики и запросам работодателей. Ссылка на комплекс образовательных программ: <a href="https://gnesin-academy.ru/sveden/education/eduop">https://gnesin-academy.ru/sveden/education/eduop</a>
2	Поддерживать и развивать различные формы интеграции с ведущими международными и российскими организациями высшего образования в области культуры и искусства.	Продолжение активного развития контактов с Ассоциацией европейских консерваторий в режиме конференций IRC и с российскими организациями высшего образования в области культуры и искусства на стабильном уровне.	2019-2024 гг.	Отдел международных связей и творческих проектов.	<b>Частично выполнено.</b> Ежегодное участие Рам имени Гнесиных во Встрече международных координаторов европейских консерваторий (IRC's Meeting). Ноябрь 2019 – встреча ректора РАМ имени Гнесиных А.С. Рыжинского и президента РАМ имени Гнесиных Г.В. Маяровской с исполнительным директором Ассоциации европейских консерваторий Штефаном Гисом (Stefan Gies); февраль 2020 – участие в ежегодной конференции АЕС Pop&Jazz. Делегацию РАМ имени Гнесиных представляли ректор академии А.С. Рыжинский и директор Музыкального училища имени Гнесиных В.А. Гроховский, обсуждались вопросы создания совместных образовательных программ; апрель 2020 – подача заявки на проведение на базе РАМ имени Гнесиных ежегодной Встречи международных координаторов европейских консерваторий (IRC's Meeting) в сентябре 2022 года. В 2020-2021 гг. подписано 7 соглашений о сотрудничестве с российскими организациями высшего образования в области культуры и искусства, а также с организациями реального сектора экономики (потенциальными работодателями).

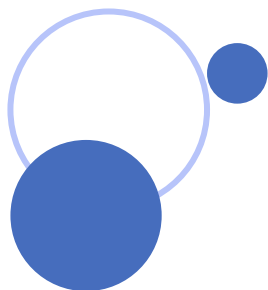
3	Содействовать расширению международных связей в реализации программ академической мобильности обучающихся и преподавателей.	Постоянный мониторинг реализации профессорско-преподавательским составом программ академической мобильности (заинтересованность, возможность и международная связь). Разработка индивидуальных программ для совершенствования уровня иностранного языка (совместно с кафедрой языковой коммуникации).	Июнь 2019г.– июнь 2020г.	Отдел международных связей и творческих проектов; Кафедра языковой коммуникации.	<b>Частично выполнено.</b> За 2019-2021 гг. подписано 11 новых соглашений о сотрудничестве с зарубежными образовательными организациями в области культуры и искусства. Всего зарубежных организаций-партнеров – 41 шт. (ссылка на договоры: <a href="https://gnesin-academy.ru/sveden/inter">https://gnesin-academy.ru/sveden/inter</a> ). В рамках соглашений осуществляется совместная образовательная деятельность, в том числе проекты мобильности студентов и преподавателей. Осуществлено 35 проектов по программам мобильности, в том числе в таких странах, как: Италия, Австрия, Норвегия, Франция, Германия и т.д. В связи с большой нагрузкой на кафедре языковой коммуникации для участия в программах мобильности выбираются члены профессорско-преподавательского состава и обучающиеся, владеющие иностранным языком на достаточном уровне.
4	Рассмотреть возможность реализации программ двойных дипломов с зарубежными организациями высшего образования.	Провести переговоры с зарубежными организациями-партнерами о возможности реализации программ двойных дипломов в рамках действующих соглашений (договоров) о сотрудничестве.	До конца 2019 г.	Отдел международных связей и творческих проектов.	<b>В процессе выполнения.</b> Проведены переговоры с Академией Поморской в Слупске (Польша), Венским университетом музыки и исполнительских искусств (Австрия), ведется подготовка сетевых международных образовательных программ «Музыкальная педагогика» и «Академическое пение».
5	Формировать индивидуальные образовательные траектории с учетом профессиональных интересов и потребностей студентов, в частности, направленных на освоение современных основ менеджмента организаций культуры и искусства и продюсерской деятельности в музыкальной индустрии.	Включение в рабочие учебные планы дисциплин, касающихся актуальных вопросов менеджмента организаций культуры и искусства, а также основ продюсирования в музыкальной индустрии. Организация процесса обучения с учетом собственных возможностей и интересов студентов в области менеджмента музыкального искусства и продюсирования.	Сентябрь 2019 г.	Кафедра продюсерства исполнительских искусств; Кафедра менеджмента музыкального искусства.	<b>В процессе выполнения.</b> В учебные планы магистратуры с 2019-2020 учебного года включена дисциплина «Менеджмент в области музыкальной культуры». С 2022-2023 учебного года в рабочие учебные планы будут включены дисциплины «Основы музыкального менеджмента».
6	Рассмотреть возможность выдачи всем выпускникам (а не только по запросу) Европейского приложения к диплому (Diploma Supplement).	Разработать Положение о выдаче Европейского приложения к документу об образовании и квалификации, и порядке его заполнения. Разработать дизайн и шаблоны Европейских приложений к дипломам. Заключить договор на поставку бланков Европейских приложений.	Июнь 2020 г.	Учебно-методическое управление; Отдел международных связей и творческих проектов; Кафедра языковой коммуникации; Отдел правового регулирования и договорной работы.	<b>Полностью выполнено.</b> Разработан дизайн и шаблоны Европейских приложений к дипломам. Осуществлен перевод дисциплин всех рабочих учебных планов образовательных программ, реализуемых в Академии, на английский язык. Европейские приложения выдаются по запросу в соответствии с действующим положением.



7	Совершенствовать интегрированную информационную и образовательную систему с целью повышения эффективности процесса сбора и мониторинга информации об образовательных программах и обеспечения доступа к образовательным ресурсам РАМ имени Гнесиных.	Разработать и внедрить в рамках действующей электронной информационно-образовательной системы (ЭИОС) электронные кабинеты преподавателей для создания единой системы осуществления текущего и промежуточного контроля, в том числе ведения электронных журналов посещения, выставления индивидуальных рейтингов обучающимся.	Январь 2020 г.	Управление мониторинга качества образования и информатизации; Отдел компьютерных технологий и информационной безопасности; Учебно-методическое управление.	<b>Частично выполнено.</b> Внедрен личный кабинет преподавателя на базе платформы дистанционного обучения Google Classroom с возможностью осуществления текущего контроля. Введен личный кабинет студента на базе платформы 1С: Университет с возможностью отслеживания промежуточного контроля, приказов, учебных планов и иных компонентов образовательного процесса. Ведется работа над созданием личного кабинета преподавателя на базе платформы 1С:Университет.
8	Рассмотреть возможность увеличения количества аудиторий для индивидуальной и самостоятельной работы обучающихся (в том числе – в общежитии).	Выделение аудиторного фонда для индивидуальной и самостоятельной работы обучающихся в новом блоке планируемого к постройке общежития РАМ им. Гнесиных.	Сентябрь 2022 г.	Управление экономики и финансово-хозяйственной деятельности.	<b>В процессе выполнения.</b> Постройка нового блока общежития РАМ имени Гнесиных не завершена. Рассматриваются иные варианты расширения аудиторного фонда Академии.
9	Разнообразить процесс информирования общественности о достижениях РАМ имени Гнесиных в реализации образовательных программ за счет размещения на сайте РАМ имени Гнесиных медийных материалов (видеорепортажи о событиях, концертах, записи лекций, мастер-классов, электронные учебные пособия), обеспечения большей интеграции с другими информационными ресурсами в сети Интернет, содержащими информацию о вузе.	С учетом запланированного обновления технических мощностей РАМ имени Гнесиных продолжить разработку организации каталогизированного хранилища с видео и фото материалами, в том числе записями концертов и мастер-классов, проходящих в Академии, а также собственной электронной библиотечной системы с уникальным фондом учебных пособий и материалов.	Май 2020 г.	Управление мониторинга качества образования и информатизации; Отдел компьютерных технологий и информационной безопасности.	<b>Полностью выполнено.</b> Запущены YouTube каналы, посвященные деятельности Академии и содержащие видеоматериалы, в том числе в формате «Виртуальный концертный зал». Ссылки: <a href="https://www.youtube.com/c/GnesinTV">https://www.youtube.com/c/GnesinTV</a> <a href="https://halls.gnesin-academy.ru/">https://halls.gnesin-academy.ru/</a> Создан фотоархив проходящих в Академии мероприятий, расположенный на официальном сайте Академии в открытом доступе. Ссылка: <a href="https://gnesin-academy.ru/fotootchety/">https://gnesin-academy.ru/fotootchety/</a> Создан электронный каталог библиотечного фонда Академии. Ссылка: <a href="http://217.67.121.121/opacunicode/app/webroot/index.php">http://217.67.121.121/opacunicode/app/webroot/index.php</a>
10	Создать иноязычные версии сайта РАМ имени Гнесиных.	Провести разработку и запуск самостоятельного англоязычного сайта Академии, включающего основные сведения об Академии, информацию о профессорско-преподавательском составе, выпускниках Академии и о реализуемых образовательных программах.	Июль 2019г.	Управление мониторинга качества образования и информатизации.	<b>Полностью выполнено.</b> Ссылка на англоязычный сайт: <a href="http://eng.gnesin-academy.ru/">http://eng.gnesin-academy.ru/</a>

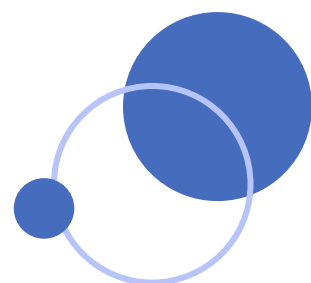
**Вывод:** По результатам отчета постаккредитационного мониторинга ФГБОУ ВО «Российская академия музыки имени Гнесиных» из 10 рекомендаций Внешних экспертных комиссий полностью выполнено 4 рекомендации, частично выполнено 3 рекомендации, в процессе выполнения 3 рекомендации.

**Решение:** Отчет принят.



# ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

ФГБОУ ВО «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



Отчет подготовлен деканом историко-филологического факультета и деканом факультета Евразии и Востока  
ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»

Н.В. Гришина,  
В.Г. Будыкина  
24.12.2021

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

### План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки «Зарубежное регионоведение» (41.03.01), «Политология» (41.03.04, 41.04.04), «Международные отношения» (41.03.05, 41.04.05), «История» (46.03.01, 46.04.01), «Исторические науки и археология» (46.06.01), реализуемых ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения (полностью/частично/не выполнено) / комментарии
1	2	3	4	5	6
1	Разработать механизм более активного участия заведующих кафедрами (руководителей образовательных программ) в процессах и процедурах внутренней системы гарантии качества.	1. Организация повышения квалификации заведующих кафедрами (руководителей образовательных программ). 2. Создание Учебно-методического совета.	2019-2024 гг.  2019 г.	Деканы факультетов.  Проректор по учебной работе.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. Организовано прохождение заведующими кафедрами курсов повышения квалификации «Менеджмент в образовательной организации» (февраль 2020 г.) с модулем, посвященным внутренней системе гарантии качества. 2. Создана система учебно-методических советов по УГСН.
2	Продумать механизмы привлечения работодателей, представителей федеральных и муниципальных органов власти к обсуждению целей, ожидаемых результатов и содержания образовательных программ.	Проведение заседаний Попечительского совета; внедрение проектных технологий в образовательный процесс (выполнение проектов по заказу работодателей).	2019-2020 гг.	Проректор по учебной работе.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. Проведены заседания Попечительского совета вуза, в том числе на базе учебного корпуса № 11 (Международного корпуса) 2. Организовано выполнение выпускных квалификационных работ по заказу работодателей.
3	Основываясь на запросах работодателей, обсудить возможность открытия новых профилей реализуемых на факультетах магистерских программ в соответствии с современными требованиями рынка труда.	Открытие магистерских программ «Историческая урбанистика», «Международная и национальная безопасность».	2019-2020 гг. 2021-2022 гг.	Декан историко-филологического факультета. Декан факультета Евразии и Востока.	<b>Полностью выполнено.</b> В 2019 г. открыта магистерская программа «Историческая урбанистика», в 2022 г. на нее будет осуществлен 4-й набор. Первый набор на программу академической магистратуры 41.04.05 Международные отношения «Страны Востока: сотрудничество, исследования, коммуникации» открыт в 2022 г.
4	Предусмотреть дополнительное информирование студентов о возможностях апелляции в случаях возникновения претензий по образовательному процессу.	Организация и проведение собраний со студентами; разработка буклета для студентов; размещение информации в электронном деканате.	2019, 2020, 2021	Деканы факультетов, начальник управления информационных технологий, управление образовательной политики, управление по связям с общественностью.	<b>Частично выполнено.</b> Регулярно проводятся разъяснительные беседы с первокурсниками по вопросам разрешения возможных конфликтов в рамках образовательного процесса, осуществляется приём студентов заведующими профильных кафедр по частным вопросам. Регулярно проводится родительское собрание для студентов 1 курса, в рамках которого до родителей первокурсников доводятся сведения об академической успеваемости, требованиях и правилах обучения на факультете; возможностях подачи апелляции.

5	Создать анонимный постоянно действующий механизм выражения мнения студентов об образовательном процессе как элемент системы контроля качества (электронная приемная декана).	Открытие электронных приемных деканов.	2019-2020	Начальник управления информационных технологий, деканы факультетов.	<b>Полностью выполнено.</b> Дважды в год проводится анонимное анкетирование студентов по вопросам оценки качества образования; ведется обсуждение иных способов сбора информации о качестве обучения. Электронное обращение к декану возможно через личный кабинет.
6	Увеличить студенческую мобильность путем расширения въездной мобильности, заключения договоров с зарубежными вузами, открытия программ двух дипломов.	1. Увеличение количества договоров с зарубежными вузами. 2. Открытие сетевых образовательных программ двойных дипломов. 3. Организация летних школ для иностранных студентов. 4. Открытие кафедры «Русский как иностранный» и реализация образовательных программ на ее базе. 5. Получение квот для обучения иностранных студентов.	2019-2025	Деканы факультетов, и.о. директора Института международного образования.	<b>Частично выполнено.</b> 1. Ведётся работа по организации международных образовательных мероприятий с использованием информационных технологий: регулярное проведение онлайн-лекций зарубежными учёными; организация телемостов со студентами японских, корейских и европейских ВУЗов; проведение совместных учебных занятий со студентами из Южной Кореи, Испании. 2. Сетевые образовательные программы двойных дипломов пока не открыты. 3. В 2020 г. проведена летняя школа для иностранных обучающихся «Современный русский язык». 4. В 2020 г. на базе историко-филологического факультета работает кафедра Русского языка как иностранного. В 2022 г. она начинает набор студентов на программу «Педагогическое образование (Английский язык и русский язык как иностранный)». 5. С 2019 г. университет регулярно получает квоты для обучения иностранных слушателей и студентов.
7	Предусмотреть разработку образовательных программ на английском языке, включение в действующие образовательные программы модулей на иностранных языках.	1. Разработка магистерской образовательной программы «Международные отношения» на английском языке, включение в действующие образовательные программы модулей на иностранных языках (английский, китайский). 2. Включение в действующие образовательные программы модулей на иностранных языках (по профильным дисциплинам «Политология», «Международные отношения», «PR в международных отношениях и др.»).	2019-2025	Деканы факультетов.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. В действующие программы включены дисциплины и модули на иностранном языке: Практика переговорного процесса, Лингвострановедение, Зарубежный опыт гуманитарного образования и др. Учебный план нового профиля подготовки «Межкультурное взаимодействие со странами Южной и Северной Америки» предусматривает изучение большого количества дисциплин на английском языке. Набор открыт в 2022 году. 2. В учебные планы включены профильные дисциплины, преподавание которых ведется на английском языке.

8	С целью повышения эффективности и прозрачности процедуры приема в магистратуру использовать тестирование как один из элементов приемных испытаний.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка тестовых заданий для организации приема по магистерским программам.</li> <li>2. Внесение изменений в программы вступительных испытаний для поступления в магистратуру.</li> <li>3. Размещение на сайте вуза и факультетов программ вступительных испытаний, примерных тестов.</li> <li>4. Проведение пробных тестирований для абитуриентов из числа потенциальных магистрантов и студентов бакалавриата выпускных курсов в течение учебного года, в т.ч. в рамках Дней открытых дверей.</li> <li>5. Организация вебинаров и консультаций по приему в магистратуру, в т.ч. по прохождению тестирования.</li> </ol>	2019-2020	Руководители магистерских программ, заведующие выпускающих кафедр, начальник управления информационных технологий.	<p><b>Полностью выполнено.</b></p> <p>Разработаны программы вступительных испытаний в магистратуру, в том числе в формате тестов</p> <p>Проведены консультации, в том числе онлайн, по приёму в магистратуру, в том числе по вступительным испытаниям.</p> <p>Разработан вариант прохождения вступительного испытания в условиях карантинных ограничений с использованием тестовых заданий.</p>
9	Разработать систему дополнительных мер по повышению научной активности и международной мобильности преподавателей (учет публикационной активности в процедурах выборов на должность; участие в подаче заявок на гранты, поддержка изучения иностранного языка и др.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Включить в положения факультетов о премировании параметры научной активности и международной мобильности преподавателей.</li> <li>2. Организовать бесплатные занятия для преподавателей по изучению иностранного языка.</li> <li>3. Создать клуб языкового общения.</li> </ol>	2019-2025	Деканы факультетов.	<p><b>Полностью выполнено.</b></p> <p>На факультетах введены критерии оценки эффективности деятельности преподавателя, в том числе с учетом научной деятельности. С 2019 года для студентов и преподавателей ведутся бесплатные занятия по подготовке преподавателей и студентов факультета к сдаче международного экзамена IELTS, наличие которого необходимо для участия в программах академической мобильности. Создан разговорный клуб.</p>
10	Расширить систему финансовой и нефинансовой мотивации преподавателей с целью их профессионального роста.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка компетентностной модели преподавателя.</li> <li>2. Привлечение преподавателей к проектной деятельности.</li> <li>3. Повышение квалификации.</li> <li>4. Формирование новой организационной культуры.</li> <li>5. Организация стажировок преподавателей в зарубежные вузы.</li> </ol>	2019-2025	Ректорат, деканы факультетов.	<p><b>Полностью выполнено.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Введены критерии оценки эффективности деятельности преподавателя. Оценивается вклад преподавателя в учебно-методическую, организационно-методическую, научную, воспитательную работу кафедры и факультета. На основе оценки деятельности осуществляются поощрительные выплаты, решается вопрос о сроке избрания на должность при прохождении конкурсного отбора.</li> <li>2. Создан научный фонд факультетов, что позволяет реализовывать совместные проекты. В 2020-2022 гг. реализовывает совместный проект в НИУ ВШЭ по вопросам экологической истории, в котором принимают участие студенты и преподаватели. Разрабатывается совместный проект с ЮУрГУ, посвященный региональной истории.</li> <li>3. Организовано повышение квалификации преподавателей не реже 1 раза в 3 года по следующему спектру программ: ИКТ и цифровые компетенции, преподавание в высшей школе, работа в инклюзивной среде, сфера преподаваемых дисциплин.</li> <li>4. В 2019 г. реализовывалась программа «Кадры», включавшая в себя мероприятия по формированию новой организационной культуры. На факультетах проводятся адаптационные мероприятия для новых сотрудников с целью их интеграции в корпоративную культуру.</li> <li>5. В 2020 г. организована годовая стажировка одного из ведущих преподавателей направлений «Политология» и «Международные отношения» в Эдинбургский университет.</li> </ol>

11	Повысить информированность студентов о возможностях академической мобильности путем размещения информации на веб-сайтах университета, факультетов и встречах с первокурсниками.	1. Регулярно размещать информацию на сайте университета, факультетов, социальных сетях о возможностях академической мобильности. 2. Организовать на регулярной основе встречи студентов с представителями управления международного сотрудничества по вопросам академической мобильности.	2019 - 2020	Начальник управления международного сотрудничества, начальник управления по связям с общественностью, деканы факультетов.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. Ведётся адресная рассылка информации об академической мобильности через систему куратор-староста; размещение постов в социальных сетях на страницах университета, УМС, факультетов. 2. Ежегодно проводятся встречи с первокурсниками для обсуждения различных вопросов, связанных с обучением, включая вопросы академической мобильности. На факультетах назначены ответственные за международную деятельность, которые оказывают консультативную помощь при оформлении документов для участия в программах академической мобильности.
12	Обеспечить активное участие заведующих кафедрами (руководителей образовательных программ) в регулярном проведении сравнительного мониторинга достижений ОПОП по сравнению с аналогичными программами в других вузах.	Создать учебно-методические советы по укрупненным группам специальностей и направлений подготовки.	2019 - 2020	Проректор по учебной работе.	<b>Полностью выполнено.</b> Организована работа учебно-методических советов по УГСН: выработаны общие дескрипторы по универсальным и общепрофессиональным компетенциям В повестку заседаний Учебно-методической комиссии включён вопрос о проведении сравнительного мониторинга достижений ОПОП.
13	В целях расширения информированности общественности о реализуемых образовательных программах и повышения их привлекательности предусмотреть размещение на сайте ЧелГУ конкретной и краткой информации, в том числе на английском языке, о каждой образовательной программе (кадровое обеспечение, перечень дисциплин, формы реализации учебных курсов – дистанционные, контактные).	1. Актуализация информации об образовательных программах на сайте ЧелГУ, страницах и сайтах факультетов. 2. Размещение информации по образовательным программам на английском языке.	2019-2020	Деканы факультетов.	<b>Частично выполнено.</b> 1. Проводится регулярное обновление информации об образовательных программах на сайте университета, страницах и сайтах факультетов. 2. На сайте университета действует его англоязычная версия, где представлена информация о реализуемых образовательных программах на английском языке. На сайте историко-филологического факультета (histfil.ru) представлена информация по всем образовательным программам на английском языке. На факультете Евразии и Востока ведётся работа по переводу страницы факультета на английский, китайский, японский, арабский и корейский языки.
14	Поскольку показатели трудоустройства выпускников являются важнейшим критерием успешности образовательных программ, необходимо предусмотреть публикацию объективной информации о трудоустройстве выпускников на сайте ЧелГУ.	1. Создание отдельного раздела по трудоустройству выпускников на сайте вуза и факультетов. 2. Наполнение имеющегося раздела «Выпускники» на сайте факультетов. 3. Размещение актуальной информации о трудоустройстве выпускников на англоязычной версии сайта вуза.	2019-2025	Проректор по учебной работе, начальник управления образовательной политики, начальник управления информационных технологий, деканы факультетов.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. В университете создан Центр карьеры и трудоустройства. На странице Центра размещается информация с актуальными вакансиями. Созданы разделы с актуальными вакансиями в группах факультетах в социальной сети Vkontakte. 2. Регулярно заполняется раздел «Выпускники». 3. Раздел о трудоустройстве выпускников на англоязычной версии сайта находится в разработке.
15	Продолжить работу по развитию международного сотрудничества (членство в международных организациях, подача заявок в зарубежные фонды, развитие академической мобильности, договоры о сотрудничестве с высокорейтинговыми университетами, предусматривающие взаимную	1. Организация работы по включению вуза в международные рейтинги, в частности, QS. 2. Организация подачи заявок на гранты в зарубежные фонды. 3. Актуализация имеющихся договоров с зарубежными вузами и заключение договор с новыми зарубежными вузами.	2019-2025	Начальник управления международного сотрудничества.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. В 2021 г. ЧелГУ вошел в рейтинг QS. 2. Преподавателями подаются заявки на гранты и стажировки в зарубежные вузы и фонды. 3. Заключены договоры о сотрудничестве с Центром корееведения КФУ; университетом Хонам (Южная Корея); ведётся сотрудничество по реализации программ мобильности с Корейским Фондом, Политехническим университетом Валенсии (Испания), Шеньянским педагогическим университетом (КНР),

	мобильность студентов и преподавателей).				Силезским университетом (Польша) и т.д.
16	Расширить возможности выбора студентами индивидуальных траекторий обучения, в том числе за счет ускоренного обучения.	1. Организация психологического и методического сопровождения индивидуальных образовательных траекторий студентов. 2. Консультирование по выбору и проектированию индивидуальных образовательных траекторий.	2019-2025	Деканы факультетов.	<b>Частично выполнено.</b> Организована работа специалиста по УМР (тьютора), консультирующего студентов в выборе индивидуальной образовательной траектории. Предоставлена возможность подготовки по ряду дисциплин в дистанционном формате.
17	Предусмотреть усиление практикоориентированности образовательных программ за счет увеличения числа привлеченных к образовательному процессу преподавателей-практиков, а также совершенствования условий и содержания, предусмотренных учебными планами практик и практических занятий.	1. Заключить не менее 25 долгосрочных договоров на организацию производственных практик, а также подготовку кадров для региона. 2.1 Привлечь к образовательному процессу не менее 2 новых преподавателей-практиков по каждой образовательной программе.	2019-2025	Деканы факультетов, заведующие выпускающих кафедр, руководители образовательных программ.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. Заключено более 30 долгосрочных договоров на организацию производственных практик, расширен спектр работодателей, участвующих в образовательном процессе. 2. К образовательному процессу привлекаются профильные специалисты-работодатели, владеющие необходимыми компетенциями в рамках образовательной программы. Под их руководством студенты ведут проектную деятельность, призванную развить их производственные навыки.
18	В целях формирования полнокомплектных академических групп (25 чел. бакалавриат, 15 чел. магистратура) предпринять специальные организационные меры в период распределения КЦП и дополнительные усилия по привлечению абитуриентов, поступающих на места с полным возмещением затрат на обучение, в том числе за счет увеличения числа договоров с работодателями на подготовку специалистов.	1. Организация работы с работодателями в рамках Попечительского совета вуза. 2. Использование ресурсов Ассоциации выпускников и эндаумент-фонда для поддержки одаренных студентов. 3. Организация Совета работодателей при факультетах.	2019-2025	Ректор, советник при ректорате, деканы факультетов.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. Университет вошел в состав нескольких научно-образовательных консорциумов, в том числе в ведущими работодателями региона. 2. Заключены договоры со школами и профильными НКО о проведении профориентационной деятельности среди абитуриентов. Регулярно проводятся мероприятия, направленные на повышение информированности абитуриентов о направлениях обучения. Внедрены целевые договоры для поддержки талантливых аспирантов. 3. При факультетах действуют Советы работодателей.
19	В ходе профориентационных кампаний предусмотреть адресную работу по привлечению для обучения в ЧелГУ победителей и призеров статусных всероссийских предметных олимпиад школьников.	Подать документы в РСОШ на включение Регионального конкурса Челябинского университетского образовательного округа по общественнонаучному и иностранным языкам в перечень всероссийских предметных олимпиад.	2019 - 2020	Директор института довузовского образования, деканы факультетов.	<b>Полностью выполнено.</b> В 2019 г. региональный конкурс школьников Челябинского университетского округа по иностранным языкам (с 2021 г. по общественнонаучному) включен в перечень всероссийских предметных олимпиад. Ведётся работа с молодёжной общественной палатой по привлечению абитуриентов. Проводится всероссийская олимпиада «Старт» по таким направлениям как английский язык, востоковедение.
20	Предусмотреть коллективную ответственность декана и руководителя образовательной программы (зав. кафедрой) за корректирующие действия по совершенствованию образовательных программ на основе их внешних оценок.	Корректировка эффективного контракта декана и заведующего кафедрой	2020	Проректор по учебной работе.	<b>Полностью выполнено.</b> С 2022 г. вступает в силу новый эффективный контракт декана и заведующего кафедрой, в котором предусмотрены вопросы, связанные с развитием образовательных программ.

Отчет подготовлен деканом факультета лингвистики и перевода и деканом историко-филологического факультета  
ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»

Л.А. Нефедова

Н.В. Гришина

24.12.2021

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

**План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки «Филология» (45.03.01, 45.04.01), «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (44.03.05), «Педагогическое образование» (44.04.01), «Лингвистика» (45.03.02, 45.04.02), «Перевод и переводоведение» (45.05.01), «Языкознание и литературоведение» (45.06.01), дополнительная профессиональная программа «Подготовка иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке», реализуемых ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»**

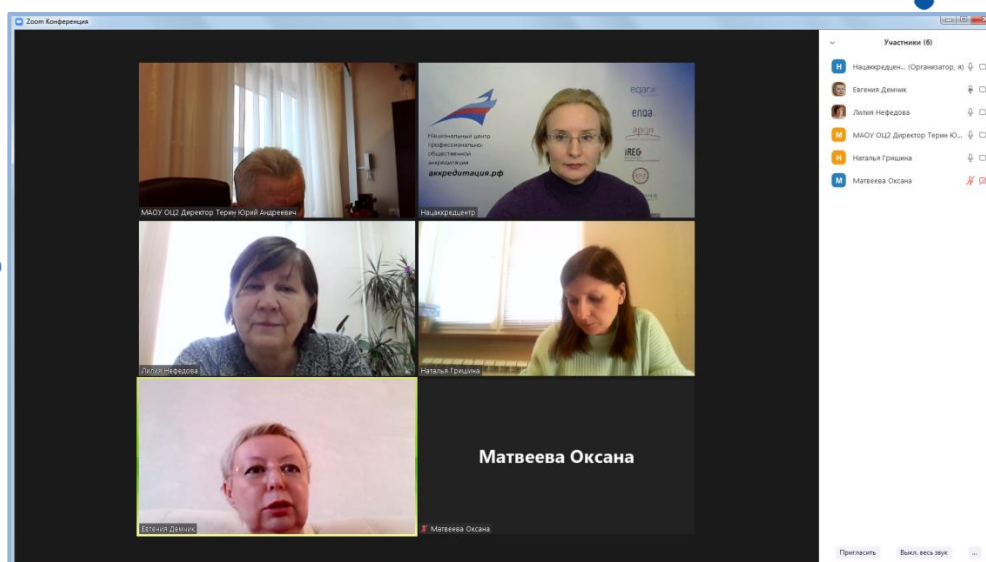
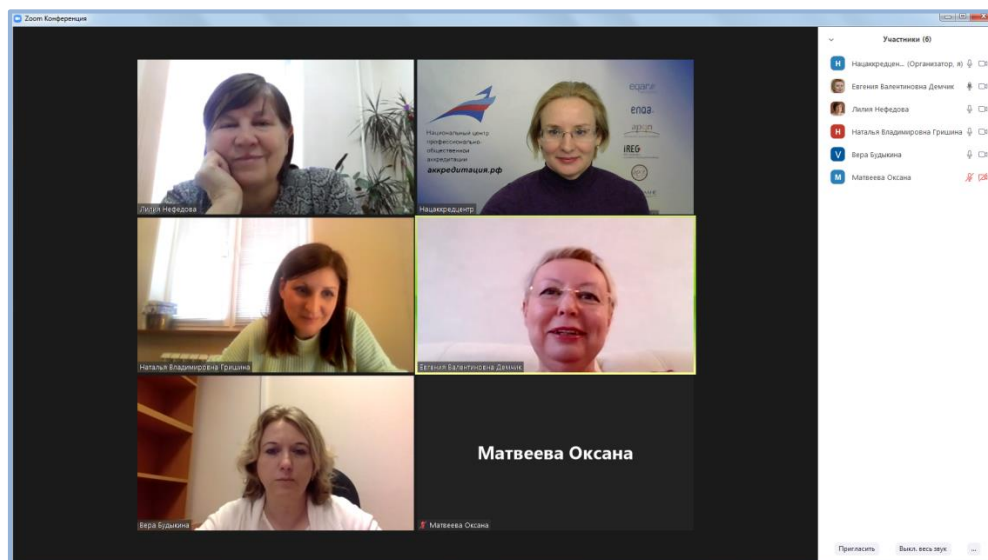
№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения (полностью/частично/не выполнено) / комментарии
1	2	3	4	5	6
1	Усилить взаимодействие между организациями общего образования, среднего профессионального образования, вузом и работодателями для своевременной подготовки инновационных кадров новой формации для региона по наиболее востребованным и перспективным направлениям подготовки с учетом интернационализации науки и образования и углубления научно-образовательных связей.	1. Создать и продвигать новый современный сайт университета, включающий электронную дискуссионную площадку, обеспечивающую реализацию обратной связи с потребителями услуг вуза. 2. Расширить формы взаимодействия университета и организаций региона, направленные на реализацию профильной подготовки и создание условий для корпоративной подготовки. 3. Совершенствовать методики преподавания в высшей школе на основе использования современных и инновационных технологий и инструментария обучения. 4. Открыть учебно-научную лабораторию Цифровых гуманитарных исследований, которая позволит получить выпускникам широкий спектр новых профессиональных возможностей.	2019-2025 гг.	Начальник Управления по связям с общественностью. Зав. кафедрами. Деканы факультетов.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. В 2021 г. начата работа по разработке нового сайта университета 2. Проведены переговоры с Министерством образования и науки Челябинской области по вопросам повышения квалификации преподавателей русского и иностранных языков. Заключен договор с Региональным центром выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Челябинской области – Курчатов-центр. В 2021 г. университетом организованы 3 выездных школы для обучающихся гуманитарной направленности. 3. Разработаны новые курсы для повышения квалификации преподавателей, например «Эффективная работа с MS Word, MS Excel, электронной почтой и облачными сервисами для преподавателей вуза», «Инновационные технологии в преподавании языков». 4. Преподаватели приняли участие в независимой оценке компетенций цифровой экономики, основной задачей которого является обеспечение признаваемых участниками труда результатов независимой оценки компетенций граждан для выстраивания персональной траектории развития, трудоустройства и карьерного продвижения на площадке — <a href="https://готовкцифре.рф/пок">https://готовкцифре.рф/пок</a> . 5. Открыта учебно-научная лаборатория Цифровых гуманитарных исследований.



2	Обеспечить эффективность работы с обращениями работодателей и студентов, касающимися оптимизации образовательного процесса и научной деятельности обучающихся в свете потребностей региона и конкретных работодателей, заинтересованных в подготовке кадров с учетом перспектив развития региона.	1.Расширить формы участия студентов в проектной и научно-исследовательской деятельности. 2.Систематически проводить мониторинг мнений обучающихся относительно качества образования, условий и организации учебного процесса в разрезе образовательных программ и др. 3. Активизировать работу по взаимодействию с работодателями в части привлечения их представителей к проведению учебных занятий, тренингов, круглых столов со студентами. 4.Заклучить долгосрочные договоры о стратегическом партнерстве с целью расширения сотрудничества с ведущими предприятиями города и области.	2019-2025 гг.	Зав. Кафедрами.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. Проводится защита ВКР в виде защиты проектов. 2. Два раза в год проводится мониторинг мнений обучающихся и оценка работы преподавателей, в результате которого выстраивается рейтинг преподавателей. 3. Увеличено количество работодателей, привлеченных к проведению учебных занятий, тренингов, круглых столов со студентами. 4. Увеличено количество договоров с новыми стейкхолдерами.
3	Систематизировать профориентационную работу и мероприятия, нацеленные на отбор качественных абитуриентов по направлению/ям подготовки в электронной среде.	1.Разработать новые форматы работы привлечения талантливой молодежи: электронный маршрут для абитуриентов «7 шагов для поступления в ЧелГУ». 2.Разработать виртуальное путешествие по профессиям, которые можно получить в университете. 3. С целью развития интеллектуального, творческого потенциала молодежи расширить систему олимпиад, конкурсов, фестивалей, проводимых в университете. 4. Организовать и провести телеконференции и вебинары для учащихся, педагогов и родителей по вопросам поддержки и профессионального самоопределения.	2019-2025 гг.	Директор Института довузовского образования.	<b>Полностью выполнено.</b> 1.Разработан и апробирован электронный маршрут для абитуриентов «7 шагов для поступления в ЧелГУ». 2. Переработаны презентации о факультетах. 3. Вуз выступает в качестве организатора Регионального конкурса школьников и Евразийской лингвистической олимпиады, которые входят в перечень РСОШ, утверждаемый МОиН РФ. Проводится Олимпиада «Старт», вошедшая в Перечень Минпроса РФ. 4.Регулярно проводятся телеконференции и вебинары для поддержки профессионального самоопределения школьников «Зеленый понедельник», «FLIP CAMP».
4	Разработать образовательные программы включенного обучения с получением двух дипломов на уровнях бакалавриата и магистратуры.	1. Рассмотреть возможность создания нового кластера междисциплинарных магистерских программ. 2. Разработать две образовательные программы включенного обучения: 1 – на уровне бакалавриата, 1 – в магистратуре.	2019-2022 гг.	Деканы факультетов.	<b>Не выполнено.</b>
5	Расширить межвузовское научно-образовательное сотрудничество с целью повышения академической мобильности как профессорско-преподавательского состава, так и обучающихся.	1. Оказать информационную поддержку и сопровождение программам академической мобильности в рамках заключенных договоров о сотрудничестве с университетами зарубежных стран. 2. Проводить регулярно мастер-классы по оформлению заявок на стипендии в рамках академической мобильности.	2019-2025 гг.	Директор Института Международного образования.	<b>Частично выполнено.</b> 1. Заключены договоры о сотрудничестве с Карагандинским университетом (Казахстан), с Тяньцзинским университетом, с Аньхоским педагогическим университетом, Хэйлуцзянским институтом иностранных языков (Китай) по программам академической мобильности. 2. Регулярно проводятся мастер-классы управлением по международному сотрудничеству по оформлению заявок на стипендии в рамках академической мобильности.

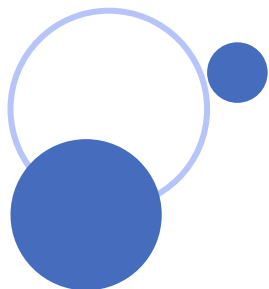
6	Разработать механизм внедрения результатов НИР в образовательный процесс для устранения выявленного дисбаланса между наукой и образованием.	1. Создать банк «Историй научного успеха» выпускников, преподавателей и сотрудников гуманитарного кластера. 2. Увеличить долю научно-исследовательской составляющей в структуре образовательных программ, в том числе за счет увеличения количества выпускных квалификационных работ научно-исследовательского характера. 3. Реализовать маркетинговые исследования с целью выявления актуальных тематик, оперативной патентной проработки направлений, предлагаемых учеными университета, защиты разработок, развития инноваций.	2019-2025 гг.	Зав. кафедрами. Проректор по научной работе.	<b>Частично выполнено.</b> 1. Отправляются ВКР на конкурсы лучших ВКР по переводу, по лингвистике и филологии. Работы завоевывают призовые места. 2. Практически все ВКР носят научно-исследовательский характер. Ряд ВКР магистров выполнен при поддержке различных научных фондов. 3. 30% ВКР проводятся по темам, предложенным работодателями.
7	Привлекать преподавателей к участию в международных научных проектах, а также к участию в качестве приглашенных профессоров в ведущих российских вузах, вузах стран Содружества и дальнего зарубежья.	1. Открыть в рамках Программы «Кадры» ФБГОУ ВО «ЧелГУ» школу по усовершенствованию знаний преподавателей неязыковых предметов по иностранному языку: предложить повышение квалификации НПП по теме «Школа академического письма», 72 часа, «Английский язык для академических целей», 144 часа. 2. Создать клуб языкового общения. 3. Развитие системы академической мобильности с помощью проекта «Академическая мастерская».	2019-2025 гг.	Деканы факультетов.	<b>Частично выполнено.</b> 1. Ежегодно проводится повышение квалификации преподавателей по теме «Школа академического письма» 56 часа, «Английский язык для академических целей», 72 часа. 2. Преподаватели участвуют в международном научном проекте с Лейпцигским университетом. 3. Преподаватели историко-филологического факультета и факультета лингвистики и перевода выступают в качестве приглашенных профессоров в ведущих российских вузах, вузах стран Содружества (Тюменский госуниверситет, Нижневартровский госуниверситет, Костанайский региональный университет (Казахстан)).
8	Позиционировать кластер аккредитуемых программ вуза в СМИ как основу, обеспечивающую функционирование ЧелГУ в качестве регионального центра гуманитарного образования, сохраняющего и развивающего лингвистические принципы – принцип поликультурности, многоязычия и сохранения культурно-исторического наследия.	1. Разработать Концепцию Liberal Arts как результат формирования общекультурных компетенций и Soft Skills. 2. Создать Региональный центр гуманитарного образования в рамках подготовки к организации и проведению ШОС и БРИКС.	2020-2023 гг.	Проректор по учебной работе. Деканы факультетов.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. Принимали активное участие в подготовке саммита ШОС и БРИКС-2020. 2. Готовится организация и проведение Международного научного культурно-образовательного Форума «Евразия-2022»: Социально-гуманитарное пространство в эпоху глобализации и цифровизации».
9	Усилить работу по созданию единой информационной сети университета.	1. Разработать План мероприятий по созданию единой информационной среды вуза. 2. Провести обучение сотрудников университета по вопросу работы в единой информационной сети, устранить дублирующие системы. 3. Обеспечить функционирование электронно-информационной образовательной среды ЧелГУ в соответствии с требованиями ФГОС и иных нормативных документов.	2019-2022 гг.	Начальник управления информационных технологий.	<b>Полностью выполнено.</b> 1. Разработана и утверждена Стратегия цифровой трансформации ЧелГУ. 2. Регулярно проводится обучение сотрудников университета по вопросу работы в единой информационной сети. С 2022 г. начинается переход университета на 1С Университет ПРОФ, которая интегрирует все имеющиеся сервисы. 3. Активно функционирует электронно-информационная образовательная среда ЧелГУ в соответствии с требованиями ФГОС и иных нормативных документов.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОНЛАЙН ВСТРЕЧИ НАЦАККРЕДЦЕНТРА С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ВУЗА



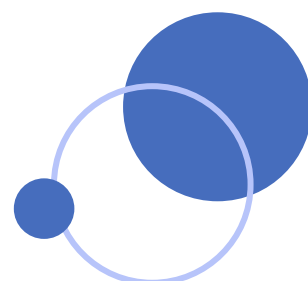
**Вывод:** По результатам 2 отчетов постаккредитационного мониторинга ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» из 29 рекомендаций Внешних экспертных комиссий полностью выполнено 21 рекомендация, частично выполнено 7 рекомендаций, не выполнена 1 рекомендация.

**Решение:** Отчет принят.



# ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

ФГБОУ ВО «УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА»



## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

### План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки «Биология» (06.03.01), «Биологические науки» (06.06.01), реализуемых ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/в процессе)
1	2	3	4	5	6
1	Привлекать специалистов, имеющих значительный опыт практической деятельности, в том числе работодателей-выпускников ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ для преподавания основных дисциплин образовательных программ с целью повышения качества подготовки специалистов и усиления практикоориентированности процесса обучения.	Обсудить и утвердить образовательную программу кластера с профессиональным сообществом (по ФГОС ВО 3+).	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В., декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии Марьин Е.М.	<b>Полностью выполнено.</b> К образовательному процессу привлечены руководители и работодатели профильных организаций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
2	Разработать и внедрить систему профессионального роста преподавателей в области изучения английского языка как языка научного и делового общения.	1. Продолжить опыт прохождения НПР университета стажировок в учебных заведениях европейских стран 2. Включить в эффективный контракт НПР показатель: разработка учебного курса английском языке.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р., декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии Марьин Е.М.	<b>Частично выполнено.</b> В показатели эффективного контракта включен показатель по разработке онлайн-курса на английском языке.
3	Переоснастить и переоборудовать специализированные учебные аудитории, в том числе микробиологическую, современной лабораторной мебелью, инструментами, посудой, оборудованием (автоклавы, сухожаровые стерилизаторы, термостаты и др.) с целью повышения качества практикоориентированного обучения.	1. Создание базовой кафедры «Проблемы ветеринарной медицины и безопасности продовольствия», на базе Агентства ветеринарии Ульяновской области.	2018 г.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В., декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии Марьин Е.М.	<b>Полностью выполнено.</b> Соглашение о создании базовой кафедры подписано. Ежегодно проводится обновление материально-технической базы кафедры микробиологии, вирусологии, эпизоотологии и ВСЭ.
4	Создать англоязычную версию веб-сайта с целью привлечения иностранных абитуриентов для обучения в рамках кластера образовательных программ по направлению 06.03.01 Биология (академический бакалавриат) и 06.06.01 Биологические науки.	Расширить объем информации о реализуемом кластере образовательных программ «Биология» (06.03.01), «Биологические науки» (06.06.01) на сайте Университета на английском языке за счет новостной страницы и приемной кампании.	2018 г.	Первый проректор-проректор по науке Богданов И.И., Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р., Начальник Управления информационных и библиотечных ресурсов Романов В.В.	<b>Не выполнено.</b>

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

### План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки «Технология продукции и организация общественного питания» (19.03.04), реализуемых ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/ в процессе)
1	2	3	4	5	6
1	При актуализации образовательной программы необходимо более четко учесть требования профессиональных стандартов, современные требования ресторанного бизнеса и региональные условия рынка труда в сфере услуг.	Обсудить и утвердить профессиональные стандарты, современные требования ресторанного бизнеса и региональные условия рынка труда в сфере услуг с профессиональным сообществом (по ФГОС ВО 3++).	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В., декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л.	<b>Полностью выполнено.</b> Утверждена ОПОП «Технология продукции и организация общественного питания» (19.03.04) (ФГОС ВО 3++) директором ООО «Дворянская усадьба» (ресторан) г.Ульяновска Кашеваровой И.Б.
2	Выстроить систему мобильности студентов с заключением соглашений с ведущими отечественными и зарубежными вузами, включая разработку программы по получению двойных дипломов.	1. Заключить двусторонние договоры с вузами ближнего и дальнего зарубежья – не менее двух на УГС(Н). 2. Включить в эффективный контракт показатель по международной мобильности профессорско-преподавательского состава Составить план академической мобильности ППС и студентов на 2022 - 2023 уч. год (по одному мероприятию на программу).	2018-2022гг.	проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В., проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р., декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л.	<b>Не выполнено.</b>
3	Усилить профессиональную языковую подготовку студентов в сфере ресторанного бизнеса.	1. Продолжить практику прохождения студентами производственной стажировки в организациях аграрного сектора европейских стран. 2. Проведение ежегодной научно-практической конференции студентов по итогам прохождения производственной практики за рубежом на английском языке. 3. Продолжить практику прохождения НПР университета стажировок в учебных организациях европейских стран. 4. Включить в эффективный контракт НПР показатель: разработка учебного курса на английском языке.	2018-2022гг.	Первый проректор-проректор по научной работе Богданов, И.И. проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В., проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р., декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л.	<b>Частично выполнено.</b> До студентов старших курсов доводится информация о возможностях прохождения практики и производственной стажировки в организациях аграрного сектора европейских стран.
4	Создать научно – исследовательскую лабораторию качества и безопасности пищевой продукции, в том числе ресторанной и закрепить ее за выпускающей кафедрой.	1. Создание совместно с профильным предприятием ООО «Дворянская усадьба» г. Ульяновск (ресторан) базового центра по прохождению практик и выполнения выпускных работ. 2. Открыть научно – исследовательскую лабораторию качества и безопасности пищевой продукции.	2018-2022гг.	ППС кафедры «Технология сельскохозяйственной продукции и пищевых производств», зав.кафедрой Лифанова С.П.	<b>Частично выполнено.</b> Создан базовый центр по прохождению практик и выполнения выпускных работ совместно с профильным предприятием ООО «Дворянская усадьба» г. Ульяновск (ресторан).

5	Составить план - график по привлечению ведущих отечественных и зарубежных ученых и практиков для ведения образовательного процесса.	Проведение профильных мастер-классов для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Технология продукции и организация общественного питания» (19.03.04).	2018-2022гг.	ППС кафедры «Технология сельскохозяйственной продукции и пищевых производств», зав. кафедрой Лифанова С.П.	<b>Частично выполнено.</b> Проведены профильные мастер-классы для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Технология продукции и организация общественного питания» (19.03.04)(отражено в отчетах кафедры, на сайте УЛГАУ).
6	Создать межкафедральные научные коллективы для участия в отечественных и международных научных проектах с использованием результатов научных исследований в учебном процессе.	Заключить двусторонние договоры о сотрудничестве с вузами РФ, ближнего и дальнего зарубежья.	2018-2022гг.	проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В., Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р., декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л.	<b>Частично выполнено.</b> Созданы межкафедральные научные коллективы для участия в отечественных и международных научных проектах с использованием результатов научных исследований в учебном процессе.
7	Актуализировать информацию в части конкурентных преимуществ и достижений образовательной программы и использовать способы продвижения ОП в различных информационных системах и социальных сетях, в том числе на английском языке.	1. Путем использования сайта университета, официальные социальные сети университета и сотрудников афишировать наиболее значимые события и достижения по реализуемой ОП. 2. Шире использовать проведение мастер-классов, практических семинаров, экскурсий, на предприятия ОП (онлайн) в рамках реализации продвижения ОП в различных информационных системах и социальных сетях, в том числе на английском языке.	2018-2022гг.	Первый проректор-проректор по научной работе Богданов И.И., Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В., Начальник Управления информационных и библиотечных ресурсов Романов В.В., декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л., ППС кафедры «Технология сельскохозяйственной продукции и пищевых производств»	<b>Полностью выполнено.</b> Регулярно актуализируется информация в части конкурентных преимуществ и достижений образовательной программы, а также используются различные способы продвижения ОП в различных информационных системах и социальных сетях, в том числе на английском языке.

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

### План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки «Землеустройство и кадастры» (21.03.02), «Землеустройство» (21.02.04), дополнительная профессиональная программа «Кадастр объектов недвижимости» реализуемых ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/в процессе)
1	2	3	4	5	6
1	Расширить практику обмена опытом научной и образовательной деятельности с другими образовательными организациями, в том числе международными. Расширить участие преподавателей в совместных международных проектах и зарубежных стажировках.	Продолжить практику обмена опытом научной и образовательной деятельности с другими образовательными организациями, в том числе международными в сфере земельных отношений. Расширить участие преподавателей в совместных международных проектах и зарубежных стажировках.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В., декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л.	<b>Частично выполнено.</b> Регулярно осуществляется практика обмена опытом научной и образовательной деятельности в сфере земельных отношений с Государственным Университетом по землеустройству, Самарским ГАУ, Саратовским ГАУ, Пензенским ГАУ, Алтайским ГАУ, Башкирским ГАУ.

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

**План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (23.03.03), специальности «Наземные транспортно-технологические средства» (23.05.01), дополнительная профессиональная программа «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», реализуемых ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ**

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/в процессе)
1	2	3	4	5	6
1	Проанализировать перечень профессиональных стандартов, установить соответствие с реализуемыми образовательными программами.	Провести рабочее совещание по установлению соответствия и внесения дополнений в образовательные программы в соответствии с имеющимися профессиональными стандартами.	Сентябрь 2021 г.	Декан инженерного факультета А.А. Павлушин; заведующий кафедрой «ЭММ и ТО» А.Л. Хохлов; заведующий кафедрой «ТП и РМ» А.В. Морозов; зам. декана по учебной работе О.М. Каняева; председатель методической комиссии инженерного факультета В.В. Хабарова.	<b>Полностью выполнено.</b> Проведено плановое заседание расширенного методического совета инженерного факультета. Определены изменения, вносимые в ООП. В частности При разработке ОПОП специалитета по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства ОПОП бакалавриата по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов использовался профессиональный стандарт «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 02 сентября 2020 года № 555н.
2	Осуществлять должное документальное оформление существующей практики привлечения к проведению занятий работодателей, представителей профессиональных сообществ региона.	Составить план-график привлечения к проведению занятий представителей профессионального сообщества с профильных организаций.	Постоянно	Декан инженерного факультета А.А. Павлушин; заведующий кафедрой «ЭММ и ТО» А.Л. Хохлов; заведующий кафедрой «ТП и РМ» А.В. Морозов; зам. декана по учебной работе О.М. Каняева; председатель методической комиссии инженерного факультета В.В. Хабарова.	<b>Полностью выполнено.</b> План мероприятий подготовлен. Так, к проведению занятий по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов и по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства были привлечены следующие представители профильных организаций: Албутов Сергей Петрович ООО «Спецтехснаб», директор; Казаков Николай Владимирович ООО «Транспортно-экспедиционная компания», директор; Журавлев Алексей Валериевич ООО «Агротехпарк», механик; Минибаев Рашит Закиевич ООО «Хлебороб», генеральный директор.
	Использовать в реализации образовательных программ передового опыта, наработанного образовательными организациями РФ, реализующими аналогичные образовательные программы.	Разработать перечень мероприятий и установить сроки проведения выездных семинаров в образовательные организации РФ, реализующие аналогичные образовательные программы высшего образования.	Постоянно	Декан инженерного факультета А.А. Павлушин; заведующий кафедрой «ЭММ и ТО» А.Л. Хохлов; заведующий кафедрой «ТП и РМ» А.В. Морозов; зам. декана по учебной работе О.М. Каняева; председатель методической комиссии инженерного факультета В.В. Хабарова.	<b>Полностью выполнено.</b> Подготовлен план график проведения мероприятий в образовательных организациях РФ. Формат предполагается как онлайн, так и офлайн. В частности выстроены взаимоотношения с Казанским ГАУ, Саратовским ГАУ, Башкирским ГАУ.



3	Повысить наполняемость и эффективность работы личных кабинетов обучающихся и научно-педагогических работников.	Составить план мероприятий по повышению активности работы в личных кабинетах обучающихся и НПР.	Сентябрь 2021г.	Декан инженерного факультета А.А. Павлушин; заведующий кафедрой «ЭММ и ТО» А.Л. Хохлов; заведующий кафедрой «ТП и РМ» А.В. Морозов; Зам. декана по учебной работе О.М. Каняева; председатель методической комиссии инженерного факультета В.В. Хабарова.	<b>Полностью выполнено.</b> Составлена подробная «дорожная карта» с необходимыми достигаемыми индикаторами по наполнению личных кабинетов.
4	Организовать более тесное взаимодействие с профессиональными ассоциациями.	Разработать план совместной работы с профильными профессиональными организациями в плане улучшения качества реализации образовательного процесса.	Сентябрь 2021 г.	Декан инженерного факультета А.А. Павлушин; заведующий кафедрой «ЭММ и ТО» А.Л. Хохлов; заведующий кафедрой «ТП и РМ» А.В. Морозов; зам. декана по учебной работе О.М. Каняева; председатель методической комиссии инженерного факультета В.В. Хабарова.	<b>Полностью выполнено.</b> План по проведению ежемесячных мероприятий как в онлайн, так и в офлайн формате с ведущими профильными предприятиями Ульяновской области и регионов РФ утверждён на совете факультета. В частности, на первую половину 2022 года запланировано проведение мероприятий совместно с ВОИР, Ульяновский нанотехнологический центр и министерством экономического развития и промышленности Ульяновской области.
	Расширить связи с зарубежными партнерами.	Внедрить в учебный процесс специализированный класс Минского тракторного завода, с соответствующим методическим сопровождением.	Постоянно	Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности А.Р. Корнилин; декан инженерного факультета А.А. Павлушин; заведующий кафедрой «ЭММ и ТО» А.Л. Хохлов; заведующий кафедрой «ТП и РМ» А.В. Морозов; зам. декана по учебной работе О.М. Каняева; председатель методической комиссии инженерного факультета В.В. Хабарова.	<b>Частично выполнено.</b> 3 декабря 2021 года состоялось заседание Рабочей группы по сотрудничеству Республики Беларусь и Ульяновской области (РФ). Декан инженерного факультета выступил с докладом по вопросу «О взаимодействии в агропромышленном секторе, имеющихся проблемных вопросах и планах на 2022 год». Итогом проведения совещания стала актуализация вопроса по открытию на площадке инженерного факультета УлГАУ проектного офиса от Минского тракторного завода. Также в планах на 2022 год проведение семинаров по проблематике металлообработки совместно с немецко-японским машиностроительным концерном DMG MORI. Кроме того деканатом инженерного факультета проработан план совместных мероприятий в образовательной сфере совместно с АО «LEGRAND».

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

**План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки «Агрохимия и агропочвоведение» (35.03.03, 35.04.03), «Агрономия» (35.03.04, 35.04.04), «Агроинженерия» (35.03.06, 35.04.06), «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (35.03.07), «Водные биоресурсы и аквакультура» (35.03.08), «Сельское хозяйство» (35.06.01), «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве» (35,06.04), «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (35.02.06), «Механизация сельского хозяйства» (35.02.07), реализуемых ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ**

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/в процессе)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1	Активнее привлекать региональное профессиональное сообщество к актуализации образовательных программ.	Обсудить и утвердить каждую образовательную программу кластера с профессиональным сообществом (по ФГОС ВО и СПО 3++).	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии Марьин Е.М. Декан инженерного факультета Павлушин А.А. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е.	<b>Полностью выполнено.</b> Ежегодно ОПОП обсуждаются совместно с профессиональным сообществом и утверждаются на Ученом Совете Университета (по ФГОС ВО и СПО 3++).
2	Реализовать проект по повышению квалификации научно-педагогических работников по применению требований профессиональных стандартов при разработке образовательных программ.	Пройти привлеченным ППС курсы повышения квалификации по реализуемым дисциплинам соответствующих направлений подготовки.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии Марьин Е.М. Декан инженерного факультета Павлушин А.А. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е.	<b>Полностью выполнено.</b> Привлеченные ППС один раз в 3 года проходят курсы повышения квалификации по реализуемым дисциплинам соответствующих направлений подготовки.

3	<p>Более активно вовлекать обучающихся в научно-исследовательскую работу, стимулировать к выполнению грантовых проектов.</p>	<p>Расширить тематику научно-исследовательской работы студентов. В настоящее время ведется работа по привлечению студентов и аспирантов к участию научно-исследовательских работ кафедр, в том числе в рамках выполнения хоздоговорных работ, грантов Президента РФ, грантов Фонда содействия инновациям и других грантообразующих фондов. В университете функционирует система поддержки одаренных студентов и аспирантов, в том числе занимающихся научной деятельностью, в рамках повышенной государственной академической стипендии (ПГАС), стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ, именные стипендии Губернатора Ульяновской области, стипендии Россельхозбанка.</p>	2018-2022 гг.	<p>Зав. кафедрой почвоведения, агрохимии и агроэкологии А.Х. Куликова, зав. кафедрой земледелия, растениеводства и селекции Т.Д. Грошева, зав. кафедрой технологии сельскохозяйственной продукции и пищевых производств С.П. Лифанова, управление науки и инноваций (УНИ) Аюгин Н.П.</p>	<p><b>Частично выполнено.</b> Основными организационными формами НИРС на факультете являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• элементы научных исследований в курсовых и дипломных работах;</li> <li>• проведение учебных занятий с элементами НИРС;</li> <li>• проведение предметных олимпиад и конкурсов по специальностям и направлениям подготовки;</li> <li>• участие студентов в работе научных конференций;</li> <li>• студенческие научные кружки.</li> </ul> <p>На факультете функционируют следующие студенческие научные кружки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Земледел» (кафедра земледелия, растениеводства и селекции). Тема НИРС: «Эффективность факторов биологизации земледелия в регулировании плодородия почвы и формировании урожайности культур». Тема НИРС: «Изучение коллекций сортов, разработка и совершенствование технологий возделывания яровой пшеницы, сои и картофеля; селекции озимой пшеницы».</li> <li>2. «Агрохимик» (кафедра почвоведения, агрохимии и агроэкологии). Тема НИРС: «Мониторинг стояния плодородия почвы и разработка экологически безопасных технологий возделывания культур».</li> <li>3. «Технолог» (каф. Технологии сельскохозяйственной продукции и пищевых производств). Тема НИРС: «Актуальные проблемы развития молочной и мясной промышленности».</li> </ol>
4	<p>Разработать и внедрить проект по совершенствованию языковой практики в целях повышения академической мобильности обучающихся.</p>	<p>Продолжить практику прохождения студентами производственной стажировки в организациях аграрного сектора европейских стран.</p>	2018-2022 гг.	<p>Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии Марьин Е.М. Декан инженерного факультета Павлушин А.А.</p>	<p><b>Частично выполнено.</b> До студентов старших курсов доводится информация о возможностях прохождения практики и производственной стажировки в организациях аграрного сектора европейских стран. В эффективный контракт включен показатель разработки онлайн-курса на английском языке.</p>
	<p>Следует расширить базы договоров о взаимном сотрудничестве с зарубежными вузами с целью расширения академической мобильности обучающихся.</p>	<p>Сотрудничество с зарубежными вузами по разработке магистерской программы «Экосистемные услуги на ОППТ».</p>	2018-2022 гг.	<p>Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии Марьин Е.М. Декан инженерного факультета Павлушин А.А. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е.</p>	<p><b>Частично выполнено.</b> С целью расширения академической мобильности обучающихся ведется взаимное сотрудничество с зарубежными вузами по разработке магистерской программы «Экосистемные услуги на ОППТ».</p>

5	Активнее мотивировать преподавателей к разработке и применению передовых методов преподавания и технологий.	1. Участие в конкурс среди НПР на лучшее методическое обеспечение учебной дисциплины, в том числе с применением передовых методов преподавания и технологий. 2. Участие в научно-методической конференции научно-педагогических работников университета «Инновационные технологии в высшем и среднем профессиональном образовании».	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии Марьин Е.М. декан инженерного факультета Павлушин А.А. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е.	<b>Полностью выполнено.</b> Ежегодное участие в конкурсе среди НПР на лучшее методическое обеспечение учебной дисциплины, в том числе с применением передовых методов преподавания и технологий. 2. Ежегодное участие в научно-методической конференции научно-педагогических работников университета «Инновационные технологии в высшем и среднем профессиональном образовании».
6	Разработать программу модернизации материально-технической базы с учетом рекомендаций и поддержки объединения работодателей.	1. Открытие учебной аудитории «Центр программирования урожаев» совместно с Российской компанией «Щелколо-Агрохим». 2. Открытие учебной аудитории «Центр инновационных агротехнологий». 3. Открытие учебной аудитории «Цифровые агротехнологии» совместно с ООО «Агро Инвест». 4. Открытие учебной аудитории «Лаборатория цифрового земледелия».	2018-2022 гг.	Декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л.	<b>Полностью выполнено.</b> Открыта учебная аудитория «Центр программирования урожаев» совместно с Российской компанией «Щелколо-Агрохим». Открыта учебная аудитория «Центр инновационных агротехнологий». Открыта учебная аудитория «Цифровые агротехнологии» совместно с ООО «Агро Инвест». Открыта учебная аудитория «Лаборатория цифрового земледелия».
7	Использовать опыт ведущих университетов для совершенствования информационной системы и внедрения новых информационных технологий.	Перевести весь документооборот факультета на платформу 1С: Университет.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии Марьин Е.М. декан инженерного факультета Павлушин А.А. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е.	<b>Полностью выполнено.</b> Документооборот факультетов переведен на платформу 1С: Университет.
8	Совершенствовать способы взаимодействия Университета с различными профессиональными организациями, например, в виде реализации совместных научных и практикоориентированных проектов.	Проведение научных и практикоориентированных семинаров совместно с представителями профессионального сообщества с участием студентов, обучающихся по направлениям подготовки направлениям подготовки «Агрохимия и агропочвоведение» (35.03.03, 35.04.03), «Агрономия» (35.03.04, 35.04.04), «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (35.03.07), в рамках научно-образовательного кластера АПК Ульяновской области.	2018-2022 гг.	Декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л.	<b>Полностью выполнено.</b> На регулярной основе на факультете проводятся научные и практикоориентированные семинары совместно с представителями профессионального сообщества с участием студентов, обучающихся по направлениям подготовки направлениям подготовки «Агрохимия и агропочвоведение» (35.03.03, 35.04.03), «Агрономия» (35.03.04, 35.04.04), «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (35.03.07), в рамках научно-образовательного кластера АПК Ульяновской области. По направлению подготовки 35.03.08 – Водные биоресурсы и аквакультура организуются выездные занятия в специализированные рыболовецкие предприятия.

	Увеличить объем информации о реализуемых образовательных программах на сайте Университета для активизации взаимодействия с зарубежными организациями.	Расширить объем информации о реализуемых образовательных программах на английском языке за счет новостной страницы и приемной кампании.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л. декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии Марьин Е.М., Декан инженерного факультета Павлушин А.А. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е.	<b>Не выполнено.</b>
9	Создать объединение работодателей с целью реализации механизма взаимодействия с представителями профессионального сообщества региона, профильными министерствами и ведомствами для проведения мониторинга и периодической оценки образовательных программ.	Создать отраслевые объединения работодателей по каждой УГС(Н).	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии Марьин Е.М. Декан инженерного факультета Павлушин А.А. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е.	<b>Частично выполнено.</b> ОПОП по направлению 35.03.08 – Водные биоресурсы и аквакультура согласована с профильным министерством. Для оценки качества реализуемой программы привлекаются независимые эксперты из других образовательных организаций для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
10	Разнообразить формы оценки эффективности внутривузовских процессов в рамках внешних процедур гарантии качества.	1.Провести внешнюю независимую оценку междисциплинарных фондов оценочных средств по программам высшего и среднего профессионального образования в Центрах оценки профессиональных компетенций. 2.Актуализировать Положение университета о внутренней системе оценки качества образования.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств Тойгильдин А.Л. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии Марьин Е.М. декан инженерного факультета Павлушин А.А. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е.	<b>Полностью выполнено.</b> Междисциплинарные фонды оценочных средств по программам высшего образования по направлениям подготовки «Агрохимия и агропочвоведение» (35.03.03,35.04.03), «Агрономия» (35.03.04,35.04.04), «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (35.03.07). Прошли внешнюю независимую оценку и утверждены в ФУМО в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

### План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки «Ветеринария» (36.05.01, 36.02.01), «Ветеринарно-санитарная экспертиза», реализуемых ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/в процессе)
1	2	3	4	5	6
1	В стратегии развития вуза предусмотреть подготовку выпускников, конкурентоспособных на зарубежном рынке труда.	1. Продолжить взаимодействие с иностранными партнерами по организации практикоориентированного обучения в зарубежных странах 2. Привлекать к образовательному процессу зарубежных специалистов профессионального сообщества 3. Организовать для обучающихся дополнительные курсы изучения иностранного языка.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Заведующая кафедрой иностранных языков Маллямова Э.Н.	<b>Полностью выполнено.</b> Взаимодействие с компанией LOGO (Германия) по организации практического обучения.
2	При разработке образовательных программ учитывать национальную рамку квалификаций.	1. Рассмотреть на методической комиссии факультета дескрипторы национальной рамки квалификаций и адаптировать их на реализуемые ОПОП.	2018 г.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Председатель методической комиссии факультета ветеринарной медицины Дежаткина С.В.	<b>Полностью выполнено.</b> На методической комиссии рассмотрены дескрипторы национальной рамки квалификаций и учтены при разработке реализуемых ОПОП.
	Представить более широкий спектр дополнительных образовательных услуг с учетом потребностей рынка труда.	1. Разработать программы дополнительного профессионального образования по актуальным вопросам ветеринарии и ветеринарно-санитарной экспертизе.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Председатель методической комиссии факультета ветеринарной медицины Дежаткина С.В.	<b>Полностью выполнено.</b> Разработаны дополнительные программы повышения квалификации и переподготовки по вопросам ветеринарии и ветеринарно-санитарной экспертизы, реализуемые как в контактной, так и в дистантной форме.
	Привлекать к разработке рабочих программ дисциплин работодателей из хозяйств, применяющих инновационные технологии.	1. Продолжить практику привлечения специалистов профессионального сообщества к разработке ОПОП с учетом передовых технологий и методов, используемых в ветеринарии и ветеринарно-санитарной экспертизе.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин Е.М.	<b>Полностью выполнено.</b> Ежегодно реализуемые ОПОП обновляются с учетом мнения студентов, преподавателей, работодателей. Предварительно на совете факультета и педагогическом совете колледжа обсуждаются все предложения, и утверждаются на Ученом Совете университета.

3	Шире использовать процедуры независимой оценки результатов обучения.	1. Актуализировать Положение университета о внутренней системе оценки качества образования. 2. Продолжить практику участия обучающихся в ФЭПО, специализированных олимпиадах профессионального мастерства, образовательные интенсивы компаний MARS, PURINA, олимпиаде «Я-профессионал».	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е.	<b>Полностью выполнено.</b> Положение о внутренней системе оценки качества образования обновлено. Обучающиеся активно участвуют в различных профильных мероприятиях по оценке качества образовательного процесса.
	Активнее привлекать сообщество работодателей и независимых экспертов для оценки результатов обучения.	1. Привлекать к проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по реализуемым ОПОП преподавателей сторонних образовательных организаций и специалистов профессионального сообщества.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий.	<b>Полностью выполнено.</b> Ежегодно до начала экзаменационной сессии издается приказ о привлечении независимых экспертов из других образовательных организаций по профильным дисциплинам. В приказ состава ГЭК входят более 50% работодателей, а также проводится привлечение к проведению демонстрационного экзамена преподавателей клинических дисциплин других аграрных Вузов.
4	Создать для студентов возможности для использования программ академической мобильности, в том числе международной.	1. Разработать план академической мобильности обучающихся в высшие учебные заведения России и зарубежа, а также в специализированных научно-исследовательских институтов и других научных организаций.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Председатель методической комиссии факультета ветеринарной медицины Дежаткина С.В.	<b>Полностью выполнено.</b> До студентов старших курсов доводится информация о возможностях прохождения производственных и преддипломных практик в профильных НИИ.
	Необходимо расширить сотрудничество с образовательными учреждениями стран ближнего и дальнего зарубежья.	1. Разработать программу сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями стран ближнего и дальнего зарубежья.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий.	<b>Полностью выполнено.</b> Продолжается работа с образовательным учреждением из Казахстана по сетевой образовательной программе по специальности Ветеринария.
	Обеспечить сопоставимое признание документа об образовании в соответствии Лиссабонской конвенцией.	1. Провести сопоставление выдаваемых дипломов о высшем образовании в соответствии с требованиями Лиссабонской конвенцией.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М.	<b>Не выполнено.</b>
	В обязательном порядке выдавать выпускникам Европейское приложение к диплому Diploma supplement.	1. Активнее информировать обучающихся выпускных курсов о возможности получения Европейского приложения к диплому Diploma supplement.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М.	<b>Полностью выполнено.</b> Ежегодно студенты выпускных курсов на установочных лекциях ГЭК информируются, в том числе и о возможности получения Европейского приложения к диплому Diploma supplement.

5	Привлечь преподавателей из других образовательных организаций, в том числе зарубежных.	1. Разработать план академической мобильности профессорско-преподавательского состава.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Председатель методической комиссии факультета ветеринарной медицины Дежаткина С.В.	<b>Полностью выполнено.</b> Ежегодно с кафедр собираются заявки по планированию академической мобильности в Вузы и НИИ, с указанием сроков и продолжительности командировок, данные обобщаются, и издается соответствующий приказ по утверждению данного плана. В качестве членов ГЭК ежегодно привлекаются преподаватели других колледжей.
	Активизировать научную деятельность на отдельных кафедрах, включая участие в совместных международных проектах.	1. Разработать совместные заявки для участия в международных научных проектах с зарубежными партнерами и их реализация 2. Ввести в показатели эффективного контракта преподавателей показатель участия в реализации совместных международных проектов.	2018-2022 гг.	Первый проректор-проректор по научной работе Постнова М.В. Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий.	<b>Полностью выполнено.</b> Кафедра микробиологии, вирусологии, эпизоотологии и ВСЭ реализуется совместный научный грант с НИИ биологической безопасности (Казахстан) В эффективном контракте предусмотрено большое количество показателей стимулирующих научную деятельность.
	Обеспечить повышение квалификации в ведущих национальных и зарубежных научных и образовательных организациях.	1. Разработать перспективный план повышения квалификации преподавателей национальных и зарубежных научных и образовательных организациях.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Председатель методической комиссии факультета ветеринарной медицины Дежаткина С.В.	<b>Полностью выполнено.</b> Ежегодно УМУ с кафедр собираются заявки по планированию повышения квалификации и переподготовки по различным направлениям деятельности (инклюзивное образования, цифровизация, профилю преподаваемых дисциплин, охрана труда и т.д.), данные обобщаются, и издается соответствующий приказ по утверждению данного плана.
6	Предоставлять студентам доступную информацию о возможностях академической мобильности и системе ее поддержки.	1. Предусмотреть на сайте университета информационную вкладку об возможностях академической мобильности и системе ее поддержки.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Начальник Управления информационных и библиотечных ресурсов Романов В.В. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е.	<b>Частично выполнено.</b> На сайте имеется информационная вкладка о возможности академической мобильности.
	Обеспечить доступную инфраструктуру для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.	1. Провести модернизацию учебных корпусов, общежитий, административных зданий для улучшения инфраструктуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	2018-2022 гг.	Первый проректор-проректор по научной работе Богданов И.И. Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Проректор по административно-хозяйственной работе Илькин С.Н.	<b>Полностью выполнено.</b> Проведена модернизация учебных, административных корпусов и общежитий улучшающие доступность для лиц ограниченными возможностями зрения Университет принял участие в независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности НОК Общественного совета Минобрнауки России. Ульяновский ГАУ по итогам проверки показал высокие результаты.



7	<p>Публиковать результаты анализа информации для управления образовательной программой и программу корректирующих действий.</p>	<p>1. На сайте университета ежегодно предоставлять информацию о результатах самообследования реализуемых образовательных программ и программу корректирующих действий.</p>	<p>2018-2022 гг.</p>	<p>Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М.</p>	<p><b>Полностью выполнено.</b> Ежегодно на Ученом Совете университета представляются результаты самообследования образовательных программ, а также предложения по улучшению реализации образовательного процесса. Результаты самообследования представляются на сайте университета на стартовой странице факультета и колледжа агротехнологий.</p>
	<p>Повысить эффективность внедрения информационных технологий для управления образовательной программой (1С- Университет).</p>	<p>1. Внедрить цифровой софт управления образовательным процессом.</p>	<p>2018-2022 гг.</p>	<p>Первый проректор-проректор по научной работе Богданов И.И. Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Начальник Управления информационных и библиотечных ресурсов Романов В.В. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М.</p>	<p><b>Полностью выполнено.</b> Для оперативного ведения документооборота в деятельность структурных подразделений университета внедрена и активно используется программный продукт 1С-Университет.</p>
8	<p>Усилить интеграцию с различными профессиональными ассоциациями и другими организациями, в том числе с зарубежными.</p>	<p>1. Систематически организовывать совместные мероприятия с представителями профессионального сообщества (открытые лекции, мастер-классы, вебинары). 2. Шире использовать проведения практических семинаров в рамках реализации Научно-образовательного кластера АПК Ульяновской области.</p>	<p>2018-2022 гг.</p>	<p>Первый проректор-проректор по научной работе Богданов И.И. Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий.</p>	<p><b>Полностью выполнено.</b> К образовательному процессу привлекаются профильные специалисты, периодически как в контактной форме, так и в дистантной проводятся интерактивные мастер-классы, лекции, вебинары. Организуются выезды студентов на мастер-классы по специальности Ветеринария. В рамках деятельности НОК АПК Ульяновской области на семинары приглашаются ведущие специалисты отрасли животноводства и ветеринарии, в том числе и из-за рубежа.</p>
	<p>Добиться публикации информации об университете и ее достижениях, в том числе по аккредитуемым образовательным программам в СМИ федерального уровня.</p>	<p>1. Путем использования сайта университета, сайта АгроВуз, официальные социальные сети университета и сотрудников афишировать наиболее значимые события и достижения по реализуемым ОПОП.</p>	<p>2018-2022 гг.</p>	<p>Первый проректор-проректор по научной работе Богданов И.И. Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Начальник Управления информационных и библиотечных ресурсов Романов В.В. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий.</p>	<p><b>Полностью выполнено.</b> Активно на сайте университета пропагандируется успехи обучающихся и преподавателей факультета по аккредитованному ОПОП, на сайте АгроВуз в новостной лента информация аграрного университета занимает лидирующие положения. Факультет имеет собственные страницы в наиболее популярных соцсетях, в которых представляется актуальная информация.</p>

9	При проведении процедур мониторинга, периодической оценки и пересмотра образовательных программ шире использовать последние достижения отечественной и зарубежной науки.	1. Ежегодно проводить обновление ОПОП с учетом мнения всех участников образовательного процесса (обучающихся, работодателей, преподавателей) с учетом последних научных достижений, и в том числе в развитии материально-технического и цифрового сопровождения ветеринарной деятельности.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий.	<b>Полностью выполнено.</b> Проводится опрос всех участников образовательного процесса и их мнение учитывается при актуализации ОПОП.
	Совершенствовать механизм обратной связи с профильными министерствами и ведомствами.	1. Разработать понятный алгоритм обратной связи взаимодействия с профильным министерством и структурными подразделениями государственной ветеринарной службы.	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Ведущий специалист отдела организации практики и содействия трудоустройству Марьин Д.М. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М.	<b>Полностью выполнено.</b> С профильным министерством и структурными подразделениями Агентства ветеринарии выстроена логическая связь взаимодействия, направленная на организацию целевого приема обучающихся и организацию практико-ориентированного обучения и последующего трудоустройства выпускников.
	Проводить анализ закрепляемости выпускника у работодателя и обеспечивать обратную связь с ними на протяжении длительного времени.	1. Для улучшения партнерских взаимоотношений с работодателями разработать механизмы обратной связи и отслеживать изменения траекторий выпускников разных лет выпуска (например, на сайте университета разработать страницу обратной связи (интерактивную анкету) для работодателей, студентов, родителей, преподавателей).	2018-2022 гг.	Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Начальник Управления информационных и библиотечных ресурсов Романов В.В. Ведущий специалист отдела организации практики и содействия трудоустройству Марьин Д.Е. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е.М. Директор колледжа агротехнологий и бизнеса Дежаткин М.Е.	<b>Частично выполнено.</b> Анализ закрепляемости выпускников оценивается в течение 3-х лет.
10	Привлекать к процедурам внешней оценки образовательных программ не только российские, но и иностранные экспертные сообщества.	1. Используя ресурсы профессиональных сообществ нашей страны и зарубежных проводить работу по оценке качества реализуемых образовательных программ, в том числе аккредитации (Совет по профессиональным квалификациям АПК, Европейская ассоциация высших ветеринарных учреждений).	2018-2022 гг.	Первый проректор-проректор по научной работе Богданов И.И. Проректор по учебной и воспитательной работе Постнова М.В. Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р. Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологий Марьин Е. М. Заведующие кафедрами факультета ветеринарной медицины и биотехнологий.	<b>Не выполнено.</b>

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

**План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки «Экономика» (38.03.01, 38.04.01, 38.06.01), «Экономическая безопасность» (38.05.01), «Экономика и бухгалтерский учет» (38.02.01), реализуемых ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ**

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/ комментарии (полностью/частично/в процессе)
1	2	3	4	5	6
1	Активизировать привлечение заинтересованных сторон (объединений работодателей, выпускников, профильных министерств и ведомств) к формированию и внедрению политики качества.	К разработке основных образовательных программ по направлениям подготовки 38.03.01, 38.04.01, 38.05.01, 38.02.01 привлекаются эксперты со стороны работодателей. Среди экспертов, привлекаемых к рецензированию ОПОП, существенную долю составляют выпускники факультета, имеющие опыт профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета, финансов и кредита, управления государственными и муниципальными закупками, экономической безопасности, государственного и муниципального управления. Отдел качества периодически проводит опрос выпускников об удовлетворенности результатами освоения ОПОП. Результаты опроса используются при внесении изменений в программы. Представители работодателей участвуют в образовательном процессе при ведении дисциплин профессионального цикла, промежуточной аттестации, работе государственной итоговой аттестации. Председатель ГИА ежегодно выбирается из числа работодателей.	Постоянно	Декан экономического факультета Нейф Н.М., заведующие кафедрой, учебно-методическое управление (УМУ) (отдел качества) Фасахутдинова А.Н.	<b>Полностью выполнено.</b>
	Более эффективно использовать международный опыт по непрерывному улучшению политики гарантии качества.	Гарантии качества образовательной программы обеспечиваются за счет внутривузовской системы самооценки качества подготовленности студентов; качества ресурсов; качества обучения; квалификации профессорско-преподавательского состава; качества образовательных программ; качества образовательной инфраструктуры; компетенции выпускников. Вопросы управления качеством образования регулярно рассматриваются на заседаниях кафедр, заседаниях совета экономического факультетов, ректорате. В процессе повышения качества реализации аккредитуемых образовательных программ широко используются результаты опроса студентов и сотрудников, которые проводятся Отделом качества университета.	Постоянно	Декан экономического факультета Нейф Н.М., заведующие кафедрами, УМУ (отдел качества) Фасахутдинова А.Н.	<b>Полностью выполнено.</b>
2	Регулярно проводить работу по прогнозированию актуальных, востребованных специальностей, направлений обучения и профилей образовательных программ.	Оценка степени достижения целей и эффективности реализации образовательных программ осуществляется путем анализа результатов текущей, промежуточной аттестаций; результатов производственных практик; результатов мониторинга требований потребителей образовательной услуги (ежегодное анкетирование работодателей, преподавателей вуза, аспирантов, студентов); изучения мнения представителей профильных организаций и учреждений по содержательной части учебных программ дисциплин. На основании проведенного комплексного анализа принимается решение о введении новых профилей подготовки. В 2021-2022 учебном году началась реализация новых профилей подготовки по направлению 38.03.01 Экономика профиль Экономика и управление на предприятии и по направлению 38.04.01 Экономика профиль Аудит и финансовое консультирование.	Сентябрь 2021 года	Декан экономического факультета Нейф Н.М., заведующие кафедрами, УМУ Костина Т.И.	<b>Полностью выполнено.</b>

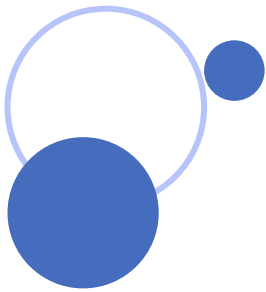
3	Стимулировать студентов и аспирантов к участию в грантовых проектах.	В настоящее время ведется работа по привлечению студентов к участию научно-исследовательских работ кафедр, в том числе в рамках выполнения хоздоговорных работ, грантов Президента РФ, грантов Фонда содействия инновациям и других грантообразующих фондов. В университете функционирует система поддержки одаренных студентов и аспирантов, в том числе занимающихся научной деятельностью, в рамках повышенной государственной академической стипендии (ПГАС), стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ, именные стипендии Губернатора Ульяновской области, стипендии Россельхозбанка.	Постоянно	Заведующие кафедрами, управление науки и инноваций (УНИ) Аюгин Н.П.	<b>Частично выполнено.</b>
	Активизировать взаимодействие с различными организациями, проводящими процедуры независимой оценки компетенций студентов.	Университет постоянно участвует в процедурах внешней гарантии качества образовательных программ, предусмотренных национальным законодательством с целью мониторинга эффективности деятельности. Процедура внешней гарантии качества имеет различные формы и осуществляется на разных уровнях (для программ и ОПОП – экспертиза со стороны работодателей, для факультета – участие специалистов профильных организаций при выпуске и различные формы независимой оценки знаний, для образовательной организации – государственная и общественная аккредитации).	Постоянно	Декан экономического факультета Нейф Н.М., заведующие кафедрами, УМУ.	<b>Полностью выполнено.</b>
4	Активизировать работу со студентами в части академической, в том числе международной мобильности.	Международное сотрудничество координируется отделом международных связей, на сайте которого публикуются предложения и сведения о международных организациях, с которыми сотрудничает университет, а также предложения для студентов по стажировкам и практикам за рубежом.	Постоянно	Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р., отдел международных связей Чижикова Г.А.	<b>Частично выполнено.</b>
	Вступать в ассоциации с участием зарубежных вузов, в том числе сетевого образования.	Программы международной мобильности для студентов университета позволяют параллельно с обучением в нашем пройти дополнительную языковую подготовку, прослушать лекции зарубежных специалистов, пройти стажировку или практику в одном из зарубежных вузов, с которыми заключены договоры о сотрудничестве.	Постоянно	Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р., отдел международных связей Чижикова Г.А.	<b>Частично выполнено.</b>
5	Сделать более доступными критерии приема, повышения по службе и увольнения сотрудников, в том числе сотрудников, привлеченных из зарубежных образовательных организаций.	-	-	-	-
	Мотивировать профессорско-преподавательский состав к участию в зарубежных стажировках и программах академической мобильности.	Мобильность преподавателей обеспечивается через выезды в зарубежные вузы-партнеры и научные организации на стажировки, для участия в научных конференциях и др. мероприятиях.	Постоянно	Декан экономического факультета Нейф Н.М., заведующие кафедрами, ректорат.	<b>Частично выполнено.</b>

6	Усовершенствовать инфраструктуру для обеспечения доступности качественного образования для студентов разных возможностей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.	Обеспечение поддержки альтернативной версии для инвалидов по зрению на официальном сайте университета; поддержка инфраструктуры факультета в соответствии с требованиями федеральной программы «Доступная среда».	Постоянно	Декан экономического факультета Нейф Н.М., проректор по административно-хозяйственной работе (АХР) Илькин С.Н., ректорат.	<b>Полностью выполнено.</b>
	Повысить уровень информированности о программах академической мобильности, в том числе международной, а также уровень владения иностранными языками.	На официальном сайте Университета в разделе «Международные связи» представлена информация о реализуемых программах и проектах по различным направлениям академической мобильности <a href="https://ulsau.ru/sveden/struct/foreign-training-and-practice.php">https://ulsau.ru/sveden/struct/foreign-training-and-practice.php</a>	Постоянно	Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р., отдел международных связей Чижикова Г.А.	<b>Полностью выполнено.</b>
7	Совершенствовать работу автоматизированной системы документооборота, использовать программу 1С-Университет.	Внедрена программа 1С-Университет.	Постоянно	Все подразделения университета.	<b>В процессе выполнения.</b>
8	Актуализировать англоязычную версию официального сайта университета.	Актуализирована поддержка альтернативной версии для инвалидов по зрению на официальном сайте университета.	Постоянно	Начальник Управления информационных и библиотечных ресурсов Романов В.В.	<b>В процессе выполнения.</b>
	Существенно активизировать международную деятельность в рамках различных образовательных ассоциаций, научных исследований, обмена студентами и т.д.	Университет активно взаимодействует с различными профессиональными сообществами и организациями, в том числе зарубежными. Соответствующая информация размещается на сайте университета в разделе Отдел международных связей <a href="https://ulsau.ru/sveden/struct/otdel-mezhhdunarodnykh-svyazey.php">https://ulsau.ru/sveden/struct/otdel-mezhhdunarodnykh-svyazey.php</a>	Постоянно	Проректор по дополнительному образованию и международной деятельности Корнилин А.Р., отдел международных связей Чижикова Г.А., УНИ Аюгин Н.П.	<b>В процессе выполнения.</b>
	Необходимо расширить взаимодействие профессорско-преподавательского состава с различными профессиональными ассоциациями, в т.ч. с зарубежными.	Участие университета в международном научном сотрудничестве осуществляется в самых различных формах. Это выполнение научных исследований совместно с зарубежными организациями и фирмами, участие в международных конференциях, семинарах, в том числе проводимых университетом; научные стажировки и командировки преподавателей университета в зарубежных научных организациях и вузах; публикации статей в международных базах данных WoS, Scopus.	Постоянно	Профессорско-преподавательский состав.	<b>Полностью выполнено.</b>
9	Проводить сравнительный анализ образовательных программ с аналогичными программами ведущих российских и зарубежных вузов.	Основными процедурами сравнительного анализа являются: – проверка соответствия ОПОП требованиям федеральных и региональных нормативных и методических документов в сфере образования; – анкетирование ППС; – тестирование студентов; – проведение внутренних аудитов образовательного процесса в университете.	Постоянно	Декан экономического факультета Нейф Н.М., заведующие кафедрами, ректорат.	<b>Полностью выполнено.</b>

	Разработать план мероприятий по улучшению качества аккредитуемых образовательных программ по итогам сравнительного анализа.	Содержание образовательных программ обсуждается на заседаниях кафедр с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения работодателей и утверждения новых профессиональных стандартов, соответствующих профилю ОПОП. Образовательные программы корректируются ежегодно и утверждаются на заседаниях кафедр, Совете экономического факультета, а затем Ученым советом университета.	Постоянно	Декан экономического факультета Нейф Н.М., заведующие кафедрами, ректорат.	<b>Полностью выполнено.</b>
10	Размещать на официальном сайте академии и учитывать при корректировке образовательных программ результаты внешней оценки.	При проведении ежегодной периодической внешней оценки образовательной программы учитываются: – анализ отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) с целью разработки мероприятий по устранению замечаний, недостатков в профессиональной подготовке студентов, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации; – отзывы студентов и работодателей. Результаты внешней оценки реализации образовательной программы позволяют получить общую независимую оценку качества ОПОП, подготовленности студентов, сформированности компетенций.	Постоянно	Декан экономического факультета Нейф Н.М., заведующие кафедрами.	<b>Полностью выполнено.</b>
	Активизировать участие профессионального сообщества в проведении внешних экспертиз.	По итогам внешней оценки реализации образовательной программы составляется программа корректирующих действий, которая предусматривает: 1) внесение изменений и переутверждение программ дисциплин на заседаниях кафедры в соответствии с результатами внешней экспертизы и выявленными недостатками; 2) рецензии экспертов (работодателей) и внесение изменений в ОПОП в соответствии с утвержденным в Университете порядком; 3) совершенствование механизма мониторинга профессиональной траектории выпускников.	Постоянно	Декан экономического факультета Нейф Н.М., заведующие кафедрами.	<b>Полностью выполнено.</b>

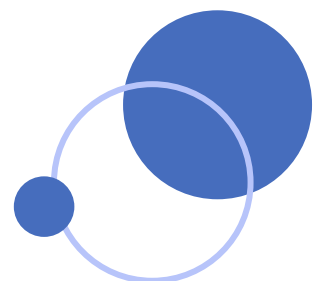
**Вывод:** По результатам 7 отчетов постаккредитационного мониторинга ФГБОУ ВО «Ульяновский ГАУ» из 46 рекомендаций Внешних экспертных комиссий полностью выполнено 24 рекомендации, частично выполнено 17 рекомендаций, в процессе выполнения 2 рекомендации, не выполнено 3 рекомендации.

**Решение:** Отчет принят.



# ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

ФГБАОУ ВО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»



Отчет подготовлен проректором по учебной работе  
 ФГБАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»  
 А.В. Князевым  
 28 января 2022

## ПОСТАККРЕДИТАЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ

**План мероприятий и отчет по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии кластера образовательных программ по направлениям подготовки «Биология» (06.04.01,06.04.01), «Социология» (39.03.01, 39.04.01), «Социологические науки» (39.06.01), реализуемых ФГБАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственные	Степень выполнения/комментарии (полностью/частично/в процессе)
1	2	3	4	5	6
1	Активизировать работу студентов по оценке образовательных программ.	1. Привлекать к работе по оценке содержания ОП методических комиссий факультетов/институтов студенческие комиссии по качеству. 2. Продолжить практику проведения мониторинга удовлетворенности студентов.	2019-2020 гг.	Управление образовательных программ	<b>Полностью выполнено.</b> При утверждении ОП учитывается мнение представления студенческого самоуправления. <b>Полностью выполнено.</b> Согласно плану проводится анкетирование студентов.
2	Расширить возможности участия студентов магистратуры ОН «Социология» и Биология» в программах академической мобильности.	1. Систематизировать на главной странице сайта факультета/института информацию о возможностях участия в исследованиях, конференциях, программах академической мобильности магистрантов. 2. Разработать систему отбора студентов для участия в международных стажировках.	2019-2020 гг.	Управление международной деятельности	<b>Полностью выполнено.</b> Информация о возможностях участия в исследованиях, конференциях, программах академической мобильности, а также условия отбора студентов для участия в международных стажировках размещены на сайте ННГУ в разделе Международная деятельность.
3	Привлекать преподавателей из других вузов и научных школ для совершенствования учебного процесса.	1. Организовать работу по проведению вебинаров с участием зарубежных преподавателей из вузов-партнеров. 2. Включить в образовательный процесс электронные курсы по дисциплинам ОП «Социология» и «Биология», размещенные на открытых электронных образовательных площадках.	2019-2020 гг.	Декан факультета/ директор института	<b>Полностью выполнено.</b> В рамках проектов Erasmus+ и Jean Monnet проводятся ежегодные митинги, лекции преподавателей вузов-партнеров. <b>Полностью выполнено.</b> Ведется плановая работа по созданию электронных курсов, в т.ч. по дисциплинам ОП «Социология» и «Биология» и размещение на открытой площадке: <a href="https://mooc.un.ru">https://mooc.un.ru</a>
4	Увеличить продолжительность практики на биостанции для сохранения прикладного характера образования по ОП «Биология».	Актуализировать учебные планы ОП «Биология» (уровень бакалавриата) с учетом увеличения времени для прохождения производственной практики.	2019-2020 гг.	Декан факультета/ директор института	<b>Полностью выполнено.</b> В учебных планах ОП Биология трудоемкость производственной практики увеличена до 6-12 зет.
5	Усилить взаимодействие с работодателями путем подготовки выпускных квалификационных работ по их запросам.	1. Ввести практику обязательного согласования тем ВКР с представителями работодателей. 2. Увеличить количество ВКР, выполняемых по заказам работодателей.	2019-2020 гг.	Декан факультета/ директор института	<b>Полностью выполнено.</b> Ежегодно утверждаются темы ВКР с учетом запросов работодателей.



6	Развивать работу по привлечению иностранных студентов на образовательные программы.	1. Организовать работу по подготовке учебной документации по дисциплинам на английском языке. 2. Активно размещать на сайте ННГУ отзывы иностранных студентов, выпускников образовательных программ.	2019-2020 гг.	Управление международной деятельности	<b>Полностью выполнено.</b> Разработана учебная документация ОП «Социология политики и международные отношения» (магистратура) на английском языке. <b>Полностью выполнено.</b> Отзывы размещены на сайте в разделе Международная деятельность.
7	Активизировать работу по созданию системы двойных дипломов для бакалавров и магистров, развивать сеть совместных образовательных международных программ.	Разработать совместные образовательные программы: • «Социология политики и международные отношения» (магистратура); • «Социология управления» (аспирантура).	2019-2021 гг.	Управление образовательных программ	<b>Полностью выполнено.</b> Разработаны и ведется прием на совместные образовательные программы: • «Социология политики и международные отношения» (магистратура) – программа на английском языке; • «Социология управления» (аспирантура) – программа на русском языке.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

---

По итогам постаккредитационного мониторинга Нацаккредцентром приняты 18 отчетов 8 образовательных организаций. Организованы онлайн встречи Нацаккредцентра с представителями вузов. Общее количество рекомендаций ВЭК составляет 224 рекомендаций.

**Полностью выполнено**

58%

**Частично выполнено**

25%

**В процессе выполнения**

15%

**Не выполнено**

2%

Мониторинг отчетов экспертных групп за январь 2022 год показал, что организациям образования следует обратить внимание на качественное исполнение рекомендаций внешних экспертных комиссий, направленных на:

- развитие студентоцентрированного обучения и академической мобильности студентов и ППС;
- реализацию совместных и дудипломных программ с отечественными и зарубежными вузами;
- организацию совместных научных исследований с зарубежными учеными и образовательными организациями;
- развитие практики стажировок ППС в университетах-партнерах, включая ведущие вузы России и зарубежные вузы, и на предприятиях крупных работодателей с целью формирования кейсовых задач для студентов, основанных на реальных потребностях бизнеса, формирования устойчивых взаимосвязей, направленных на решение прикладных задач работодателей, а также для реализации прикладных научных исследований совместно с университетами-партнерами в интересах крупных работодателей;
- совершенствование системы сбора и анализа информации об образовательной программе с целью получения обратной связи от участников образовательного процесса.

Выполнение данных рекомендаций позволит образовательным программам ВУЗов быть более конкурентоспособными на рынке труда, а также повысит имидж самих образовательных организаций.

Результаты постаккредитационного мониторинга были озвучены на рабочем совещании сотрудников Нацаккредцентра, утверждены руководством Нацаккредцентра и размещены на официальном сайте.